

HOOFDSTUK 0: OMSCHRIJVING JEUGDWERKINITIATIEVEN

0.1 particulier jeugdwerkbeleid

Jeugthuizen

't Bronneken - Asse
Time-Out - Zellik

't Ressorke - Kobbegem

Jeugdbewegingen

Chiro KKOS
Chiro Walfergem
Chiro Zellik
KAJ
KSA Walfergem

KSA Terheide
Scouts en Gidsen Asse
Scouts en Gidsen Mollem
Scouts en Gidsen Zellik
VKSJ Terheide

Jeugdverenigingen

Studentenclub Moeder Hopland
studentenclub Vader Hopland
vzw Zellik Actief
Volksdansgroep 't Mallepietje
Actief Jong Asse (AJA)
Vrijetijdswerking 'de Kraanvogel'

vzw 't Smiske
Wereldwinkeljongeren
Jeugd Rode Kruis
Jong CD&V
VLD-Jongeren

0.2 Gemeentelijk jeugdwerkbeleid

Dienst Jeugd & Projecten

Deze dienst is samengesteld uit:

Gemeentelijke Jeugddienst:

De Jeugddienst houdt zich bezig met de opmaak en uitvoering van het jeugdbeleidsplan en bijhorende verantwoordingsnota's. Daarnaast kan de Jeugdraad hier terecht voor ondersteuning en vormt de Jeugddienst een verbinding tussen jongeren en verenigingen en gemeente, provincie en Vlaamse Gemeenschap. De Jeugddienst vertegenwoordigt de belangen van de jeugd in verscheidene overlegplatforms. Zij staat ook in voor de inrichting van speelstraten en overleg en opvolging van speelpleintjes.

Contactpersoon: Anneleen Andriessen anneleen.andriessen@asse.vera.be
Stationsstraat 88 - 1730 Asse
Tel.: 02/452 47 60 Fax: 02/569 52 73

Initiatief Buitenschoolse Opvang 'Spinibo':

Het IBO biedt vóór- en naschoolse opvang voor de centrumscholen. Op woensdagnamiddag en schoolvrije dagen is het IBO open voor alle in Asse wonende en/of schoolgaande kinderen. Tijdens schoolvakanties is er een samenwerking met het vakantiespeelplein. Opvang gebeurt zowel in Asse als in Zellik.

Contactpersoon: Carolien De Ryck spinibo@asse.be
Boekfos 30 - 1730 Asse
Tel: 02/532 03 09 GSM: 0473/57 10 78

Projecten:

Deze dienst ondersteunt de organisatie van gemeentelijke projecten op organisatorisch en grafisch vlak. Deze dienst organiseert om de 2 jaar de Assese Hopduvelfeesten en Trippelfuif en verzorgt tevens het cultureel jongerenprogramma van de Zellikse jaarmarkt.

Contactpersoon: Rudy Breckx rudy.breckx@asse.be
Vanessa De Greef vanessa.degreef@asse.be
Stationsstraat 88 - 1730 Asse
Tel.: 02/452 47 60 Fax: 02/569 52 73

De vzw Jeugdwerking

Vzw Jeugdwerking staat in voor de uitvoering van het jeugdbeleidsplan, coördineert en subsidieert het Assese jeugdwerk:

- De Jeugdwerking biedt financiële en logistieke ondersteuning aan jeugdhuizen en jeugdbewegingen, betaalt subsidies uit op basis van het JBP, heeft een uitgebreide uitleendienst en organiseert Swap- en Grabbelpas tijdens de paas- en zomervakantie.

Contactpersoon: Veerle Vanhoegaerden jeugdwerking.veerle@skynet.be

- Elke schoolvakantie organiseert en coördineert de Jeugdwerking vakantiespeelpleinen. Er wordt jaarlijks ook een krokuskamp georganiseerd en kleinere projecten, zoals bijv. kinderrommelmarkt.

Contactpersoon: Elke Verhasselt kinderwerking@skynet.be

- Vanuit de Jeugdwerking worden volgende werkingen gecoördineerd: Taalspelen, Taalspelen voor kleuters, Taal-o-theek, Huistaakbegeleiding.

Contactpersoon: Veerle Goossens huistaakbegeleiding@yahoo.com

- De algemene coördinatie en leiding van vzw Jeugdwerking wordt uitgevoerd door de coördinator. Zij is ook verantwoordelijk voor het JIP, medewerking aan een aantal andere projecten, zoals bijv. jeugdboekenweek, veilig-vervoeractie en de organisatie van de gitaarcursus.

Contactpersoon: Chris Van Onsem jeugdwerking.chris@skynet.be

- administratieve ondersteuning: Hilde Servranckx - Sofie De Wever
- logistieke ondersteuning: Emery De Mulder - Jozef Roux

Algemene coördinaten: vzw Jeugdwerking - Stationsstraat 88 - 1730 Asse.
Tel.: 02 452 31 83 Fax: 02 452 40 75
E-mail: jeugdwerking.asse@skynet.be

Openingsuren: elke werkdag van 8u30 tot 12u en van 12u30 tot 16u30;
op vrijdagavond tot 19u

De dienst Jeugd & Projecten is samen met de vzw Jeugdwerking en het JIP een buitendienst van de gemeente, en heeft voor kinderen en jongeren een zeer lage drempel.

HOOFDSTUK 1: JEUGDWERKBELEID

A. ONDERSTEUNING VAN HET JEUGDWERK

A.1. Gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven

A.1.1. Kinderwerking

A.1.1.1 Proces en analyse

Vakantiespeelplein

Iedere schoolvakantie wordt er speelpleinwerking georganiseerd, voor kinderen van 2,5 tot 14 jaar. Sinds de zomer 2006 is de werking verhuisd naar de Boekfos, waar ook het IBO¹ haar werking heeft.

Er is een samenwerkingsverband tussen beide werkingen tijdens de vakanties. Het IBO zorgt dagelijks in Asse voor opvang van 7u tot 9u en van 17u tot 19u. In Zellik gebeurt de ochtend- en avondopvang door speelpleinmonitoren. De eigenlijke speelpleinwerking vindt plaats van 9u tot 17u op de Boekfos. Er wordt 's morgens en 's avonds gemeentelijk busvervoer voorzien van en naar Zellik.

Om beter te kunnen inspelen op de grootte van de leeftijdsgroepen en het bewaken van de kwaliteit wordt er vanaf de zomervakantie 2007 met voorinschrijvingen gewerkt. Ouders geven vooraf de dagen door waarop hun kind(eren) aanwezig zal/zullen zijn en betalen onmiddellijk. Dit gebeurt op een aantal inschrijfdagen vóór de vakantie en kan ook elke dinsdagavond tijdens de vakantie. Zo kunnen er op voorhand voldoende monitoren voorzien worden en kan de kwaliteit bewaakt worden. De maximumcapaciteit bedraagt 140 kinderen per dag.

Het systeem van voorinschrijven maakt de inschrijfmomenten 's morgens vlotter, gezien er ter plaatse niet meer met geld moet omgegaan worden.

Uitschrijven kan met terugbetaling, indien dit 7 dagen vooraf gebeurt of mits een doktersattest.

Het speelplein wordt begeleid door monitoren, vanaf de leeftijd van 16 jaar. De vergoeding van monitoren is afhankelijk van de leeftijd en of zij al of niet een animatorcursus gevolgd hebben.

Er zijn ook steeds 1 of 2 hoofdmonitoren aanwezig per vakantie. Zij zijn verantwoordelijk voor de algemene en praktische organisatie, bereiden wekelijks de moni-avond voor en zorgen ervoor dat de monitoren hun activiteiten voorbereiden.

Na de zomer 2007 wordt er een stuurgroep van monitoren opgericht. De bedoeling is om monitoren meer te betrekken en inspraak te geven bij de werking van het speelplein. Er zullen werkgroepen opgericht worden rond een aantal thema's, activiteiten georganiseerd worden voor monitoren doorheen het jaar en een monitorenweekend. Er wordt ook blijvend vorming aangeboden in samenwerking met VDS².

¹ Cfr. Hoofdstuk F, F.2, p. 55

² Vlaamse Dienst Speelpleinwerk, koepelorganisatie van speelpleinen

Het speelplein heeft een inclusieve werking. Er wordt 1 op 1 begeleiding voorzien voor kinderen en jongeren met een handicap en dit verloopt goed. Voor verdere uitleg: cfr. Hoofdstuk C , C.1 'Kinderen en jongeren met een handicap', p. 26.

Een speelplein in een randgemeente van Brussel, blijft niet gevrijwaard van het taalprobleem. Steeds meer kinderen, maar vooral ouders, zijn enkel Franstalig en begrijpen weinig of niets van de speelpleinfolder, afspraken of spelletjes. Nu het speelplein haar draai gevonden heeft na de verhuis naar de Boekfos, kan aan het taalprobleem, vanaf 2009, meer tijd besteed worden. Dan stapt het speelplein mee in het project 'de taalspeler' van VDS. Dit is een begeleiding van monitoren, specifiek gericht op speelpleinen, omtrent het omgaan met de taalproblematiek.

Krokuskamp

Elk jaar wordt er een krokuskamp georganiseerd. Naast de dagelijkse speelpleinwerking, gaan er een 60-tal kinderen tussen 5 en 14 jaar op kamp, begeleid door monitoren. Dit kamp wordt goed onthaald bij de kinderen. Voor velen onder hen is het een eerste ervaring om met andere kinderen samen een week door te brengen.

Rommelmarkt

Jaarlijks wordt er begin september een kinderrommelmarkt georganiseerd. Dit wordt steeds gecombineerd met de Hopduvelfeesten en/of trippelfuif die afwisselend plaatsvinden.

Kinderen tussen 6 en 12 jaar kunnen een standje openen om hun spullen te verkopen. Er is ook steeds randanimatie voorzien. Gemiddeld zijn er 70 à 100 kraampjes.

Tienerwerking

In het centrum van Asse was er tot 2005 een tienerwerking 't Kot. Dit was een 'tienerjeugdhuis' waar tieners op woensdagnamiddag en vrijdagavond naartoe konden komen. Geregeld werden er ook extra activiteiten georganiseerd, zoals bijv. skaten, bowlen etc.

't Kot is gestopt in 2005 omdat er geen interesse meer was bij de tieners.

Uit een behoeftepeiling, verweven in de bevraging bij de tieners, bleek dat de tieners van nu wel degelijk nood hebben aan een plek waar ze samen kunnen komen. Tieners blijven nu gewoon vaak thuis omdat er niets te doen is; internet en spelletjes spelen zijn hun favoriete bezigheid.

Het idee voor een 'tienerjeugdhuis' kende in alle klassen van de bevragingen heel wat bijval. Jongeren hadden interesse, hadden heel wat ideeën voor de inrichting van het lokaal en welke activiteiten er kunnen doorgaan. Een aantal waren bereid om hieraan mee te werken en om activiteiten te organiseren.

De locatie van 't Kot is nog steeds beschikbaar, in een lokaal van de vzw Jeugdwerking.

A.1.1.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Behoud van de speelpleinwerking

De werkingssubsidies worden behouden om het bestaande aanbod te kunnen bewaren. De vergoedingen van de monitoren vormen de belangrijkste post in de werkingskosten van het speelplein.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: behoud werkingssubsidies	35 000 EUR	35 000 EUR	35 000 EUR

- Doelstelling 2: Verdere uitbouw van kwalitatieve monitorenwerking

Er wordt een stuurgroep van monitoren opgericht, waar naast het werken in werkgroepen rond bepaalde thema's, ook plaats is voor ontspanning. De samenwerking met VDS voor vormingen blijft behouden.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: opstart stuurgroep	<i>De onkosten van deze acties zitten vervat in de werkingskosten</i>		
Actie 2: vorming monitoren			

- Doelstelling 3: Behoud van inclusieve speelpleinwerking

Deze doelstelling wordt concreter uitgewerkt in Hoofdstuk C, p. 26.

- Doelstelling 4: Instappen in het project de 'taalspeler' van VDS

Vanaf 2009 specifieke ondersteuning krijgen van VDS rond taalproblematieken op het speelplein.

- Doelstelling 5: Heropstart tienerwerking

In 2008 wordt opnieuw getracht om de tienerwerking nieuw leven in te blazen. Samen met tieners zal nagedacht worden over het concept, wat er georganiseerd kan worden, hoe promo gevoerd kan worden, etc.

A.1.1.3. Interactief bestuur

Vakantiespeelplein

- stuurgroep monitoren: via deze weg worden monitoren meer betrokken bij de werking van het speelplein. Via de stuurgroep krijgen monitoren inspraak over de werking en kunnen ervaringen uitgewisseld worden.
- ruimere bekendmaking van inclusief speelplein in scholen uit de omgeving en via organisaties die in contact staan met kinderen/jongeren met een handicap

Tienerwerking

- gemotiveerde tieners betrekken in de heropstart van 't Kot en het organiseren van activiteiten; hierbij wordt getracht om zoveel mogelijk verantwoordelijkheid en beslissingen in hun handen te leggen
- voldoende promo maken bij de doelgroep

A.1.2. Swap- en Grabbelpas

A.1.2.1. Proces en analyse

Analyse van de objectieve gegevens

Zowel tijdens de paasvakantie als tijdens de zomervakantie worden Grabbel- en Swappasactiviteiten georganiseerd, respectievelijk voor 6-12jarigen en 12-16jarigen. Dagelijks worden er workshops aangeboden, waarmee getracht wordt de leefwereld van kinderen en jongeren te verruimen en hen met nieuwe dingen te laten kennismaken.

De interesse van beide initiatieven stijgt elk jaar. In 2005 werden er 58 Grabbelpassen en 46 Swappassen verkocht; in 2006 waren dit er respectievelijk 98 en 82. Voor een aantal workshops dient nog extra betaald te worden.

Voor de begeleiding van deze Swap- en Grabbelactiviteiten wordt tijdens de paasvakantie gewerkt met vrijwilligers. Tijdens de zomervakantie wordt hiervoor elke maand 1 jobstudent aangeworven. Zo krijgen studenten een kans om ervaring op te doen in het organiseren en begeleiden van activiteiten van kinderen en jongeren.

Zij worden bijgestaan door het personeel van de vzw Jeugdwerking.

De workshops worden op voorhand vastgelegd. Verslagen van de begeleiders en reacties van de kinderen en jongeren vormen een leidraad in de keuze van activiteiten.

Met Swap- en Grabbelpas wordt een andere doelgroep bereikt dan kinderen die naar het speelplein komen; met beide werkingen wordt dus een divers aanbod voor een divers publiek aangeboden.

Analyse van de gegevens gehaald uit de bevragingen

Uit klasgesprekken bij tieners bleek dat zeer weinig jongeren de Swappas kennen, ondanks dat alle Assese scholen foldertjes krijgen met het programma om uit te delen in de klassen. (cfr. Hoofdstuk E, Prioriteit jeugdinformatie p. 46)

Uit de bevraging rond kinderen en jongeren met een handicap blijkt er voor hen nood te zijn aan activiteiten tijdens de zomervakantie; Swap- en Grabbelpasactiviteiten kunnen hier, met een kleine inspanning, toe bijdragen.

A.1.2.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Behoud van de kwaliteitsvolle werking

De werkingssubsidies voor de organisatie van Swap- en Grabbelpas blijven behouden. Dit budget maakt het mogelijk om kwaliteitsvolle workshops aan te bieden en de deelnameprijs laag te houden, zodanig dat iedereen die wil kan deelnemen. Ook de vrijwilligersvergoedingen en lonen van de jobstudenten zitten hierin vervat.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: behoud werkingssubsidies	6 261,60 EUR	6 261,60 EUR	6 261,60 EUR

- Doelstelling 2: Meer aandacht besteden aan promotie naar 12+

Deze doelstelling van Swap en Grabbelpas zit mee verweven in doelstelling 1 van hoofdstuk E, Prioriteit Jeugdinformatie, p. 35 . Zo zullen de folders attractiever gemaakt worden, jongeren persoonlijk aangeschreven worden en affiches gemaakt worden met de activiteiten erop om ad valvas in de scholen te hangen.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: attractiever maken van folder	<i>Cfr. hoofdstuk E, Prioriteit Jeugdinformatie, p.35</i>		
Actie 2: folders versturen			
Actie 3: verdeling folders in de scholen			
Actie 4: affiches maken			

- Doelstelling 3: Aandacht voor kinderen en jongeren met een handicap bij de programmatie van Swap- en Grabbelpasactiviteiten in de zomervakantie

Om deze doelstelling te realiseren zal er worden samengewerkt met De Kraanvogel³. Vanaf de zomer van 2008 zal er bij 2 activiteiten per week expliciet rekening gehouden worden met deelnemers met een handicap. De programmatie zal worden vastgelegd na overleg met De Kraanvogel.

Er zal een infomoment gehouden worden voor ouders van kinderen met een handicap. Enerzijds om ouders te informeren over de inclusieve activiteiten, anderzijds om individueel rekening te houden met elk kind met een handicap. Hierbij is het belangrijk dat vzw Jeugdwerking haar grenzen bewaakt (cfr. 'aandachtspunten voor inclusiewerking', p. 27).

De folder wordt verspreid in het Kraanvogelkrantje, alle scholen voor kinderen met een handicap, akabe-groepen, voorzieningen,...

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: extra aandacht bij programmatie	<i>Onkosten van deze acties zitten verwerkt in de algemene werkingssubsidie</i>		
Actie 2: infomoment			
Actie 3: verspreiding informatie			

A.1.2.3. Interactief bestuur

- vrijwilligers en jobstudenten maken per activiteit een evaluatieverslag. Aan de hand van deze gegevens en reacties van deelnemende kinderen, wordt de programmatie voor de volgende vakantie opgemaakt.

- overleg met de Kraanvogel om te kijken welke activiteiten toegankelijk zijn voor kinderen en jongeren met een handicap.

³ Vrijtijdswerking van KVG Vlaams-Brabant. Zij organiseren specifieke en inclusieve activiteiten voor personen met een handicap en bieden ondersteuning aan verenigingen.

A.1.3. Taalspelen & Huistaakbegeleiding

A.1.3.1. Proces en analyse

Taalspelen

Elke zaterdagvoormiddag worden er Taalspelen georganiseerd in Zellik. Het doel van de Taalspelen is om spelenderwijs Nederlands te leren aan anderstalige kinderen tussen 6 en 16 jaar. De Taalspelen staan volledig los van het schoolgebeuren. Toch is er een positieve invloed merkbaar op de schoolresultaten. Daarnaast is er ook het sociale aspect: nieuwkomertjes worden vertrouwd gemaakt met een naschools groepsgebeuren, zodat ze later sneller de weg vinden naar andere verenigingen zoals de jeugdbeweging, sportclub,... Kinderen die in aanmerking komen zijn: anderstalige kinderen die in Groot-Asse wonen, naar een Nederlandstalige school gaan en tussen 6 en 16 jaar oud zijn. Elke zaterdag (ook tijdens de schoolvakanties), zijn er gratis Taalspelen van 10u tot 12u in de lokalen van de woensdagnamiddagopvang, Noorderlaan 7. Het laatste weekend van augustus wordt er elk jaar een taalweekend georganiseerd. Zo worden de kinderen nog eens ondergedompeld in een taalbad en worden ze voorbereid op de start van het nieuwe schooljaar.

Er wordt in 3 leeftijdsgroepen gewerkt: 6-9jaar, 9-12jaar, 12-16jaar. Vanaf 2006 worden de 16-jarigen gedurende 2 jaar opgeleid om zelf begeleider te worden op hun 18 jaar.

Deze werking draait volledig op vrijwilligers en wordt gecoördineerd door een stafmedewerker van de vzw Jeugdwerking. De vrijwilligers komen tweemaandelijks samen om de activiteiten voor te bereiden.

Deze werking is de laatste jaren enorm uitgebreid. In 2004 namen er 40 kinderen deel aan de Taalspelen, in 2006 bereikten we over een heel jaar 136 kinderen, met gemiddeld 20 kinderen per zaterdag. In 2006 waren er ook 4 stagiairbegeleiders.

Taalspelen voor kleuters

Reeds 3 jaar worden er gratis Taalspelen voor kleuters georganiseerd in de twee kleuterscholen van Zellik (Vrije gesubsidieerde Kleuterschool en GO'school De Rakkers). De doelstellingen zijn dezelfde als bij de Taalspelen. De kleuters worden gekozen door de scholen. Taalspelen voor kleuters staat verder los van het schoolprogramma.

Er wordt iedere keer op een speelse manier rond een bepaald thema gewerkt. Het is een extra voorbereiding op het leren lezen en schrijven in het eerste leerjaar. Naast de woorden die ze op school vaak gebruiken worden ze ook vertrouwd gemaakt met het taalgebruik van elke dag. Zo worden ze gewapend tegen faalangst in het gebruik van de taal.

In elke school nemen 10 kinderen deel aan de Taalspelen voor kleuters; dit aantal wordt bewust laag gehouden om de Taalspelen werkbaar en zinvol te houden. De Taalspelen voor kleuters wordt begeleid door vrijwilligers en gecoördineerd door een stafmedewerker van de vzw Jeugdwerking.

Taalspelen +

Op dinsdag en donderdag van 15u30 tot 16u30 wordt er Nederlandse les gegeven in de lagere school 'De Regenboog' in Zellik, aan kinderen die het nodig hebben. Dit

wordt gegeven door 2 leerkrachten van de school zelf, op vrijwillige basis. In totaal volgen er zo'n 40-tal kinderen deze extra lessen.
De vrijwilligersvergoeding wordt betaald door de vzw Jeugdwerking.

Taal-o-theek

In maart 2007 werd er een nieuw project opgestart vanuit de vzw Jeugdwerking: de Taal-o-theek.

Een Taal-o-theek is het best te vergelijken met een bibliotheek, waar allerlei taalstimulerend materiaal kan ontleend worden. M.a.w., boeken, spelletjes, cd-roms, video's, DVD's,... gericht op het leren van de Nederlandse taal (zowel het leren lezen, schrijven als spreken). Er is ook een lokaal, waar er tijdens de openingsuren voorgelezen wordt, een Nederlandstalige film vertoond wordt of spelletjes gespeeld worden. De Taal-o-theek is een uniek project en in België de enige in haar soort.

Waarom een Taal-o-theek?

- De kinderen worden gestimuleerd om zowel thuis als op school bezig te zijn met de Nederlandse taal, we willen het Nederlands een plaats geven binnen de gezinnen en zo ook de ouders de kans geven vertrouwd te raken met de Nederlandse taal.
- Door de Taal-o-theek kunnen meer kinderen bereikt worden (niet enkel kinderen van de Huistaakbegeleiding en Taalspelen) en kan er meer resultaat geboekt worden.
- Kinderen van allochtone afkomst en hun ouders worden vertrouwd gemaakt met de bibliotheek.

Doelgroep

De deuren van de Taal-o-theek staan open voor iedereen die wil! Zo kunnen niet alleen kinderen, maar ook ouders, leerkrachten, vrijwilligers, begeleiders, ... geschikt en gevarieerd materiaal uitzoeken voor hun activiteiten. Op die manier krijgt de beoogde doelgroep ook voldoende ondersteuning en is ze niet enkel op zichzelf aangewezen.

Allochtone (en ook autochtone) nieuwkomers hebben het vaak moeilijk om zich te concentreren op wat de (kleuter)juf vertelt. Dit is vaak te wijten aan het feit dat zij een zeer beperkte woordkennis hebben. Als de anderstalige nieuwkomers geholpen worden om hun woorden -en begrippenkennis te vergroten, zijn zij beter voorbereid op de overgang naar bijv. het eerste leerjaar. Zij ondervinden zo ook minder problemen bij het leren lezen, schrijven en praten. Als zij beter begrijpen wat de juf bedoelt, zullen zij ook meer aandacht hebben voor wat er gezegd wordt. Een goede kennis van de Nederlandse taal maakt het voor hen ook makkelijker om zich te integreren in de jeugd-, sport-, en culturele verenigingen in Asse. Het helpt hen ook later, wanneer zij bijv. op zoek gaan naar een job.

Op die manier vervullen zij een voorbeeldfunctie voor andere allochtone nieuwkomers.

Praktisch

De Taal-o-theek is gehuisvest in de bibliotheek van Zellik, doch hebben beide een eigen werking (eigen verantwoordelijken, eigen uitleensysteem etc.). Tussen de

bibliotheek en de vzw Jeugdwerking werd er een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt.

De Taal-o-theek mag ook gebruik maken van een lokaal in de muziekschool (gehuisvest in hetzelfde gebouw) om voor te lezen en Nederlandstalige films af te spelen.

De Taal-o-theek wordt elke woensdagnamiddag van 14u tot 16u en zaterdagvoormiddag van 10u tot 12u opengehouden door vrijwilligers. De algemene coördinatie gebeurt door de stafmedewerker van de vzw Jeugdwerking.

Huistaakbegeleiding

Sinds maart 2002 op maandag, dinsdag en donderdag van 16u tot 17u, worden kinderen van de lagere school geholpen bij het maken van hun huistaken en het leren van de lessen. Deze begeleiding gebeurt door vrijwilligers en gaat door in de school zelf. De kinderen die in aanmerking komen voor Huistaakbegeleiding (HB) worden geselecteerd door de school. Contacten en evaluatiegesprekken met de school (directie, klastitularis, coördinator, zorgcoördinator en vrijwilliger) gebeuren via de zorgcoördinator van de school.

De algemene coördinatie gebeurde tot op heden door een stafmedewerker van de vzw Jeugdwerking.

Scholen zijn heel tevreden over de Huistaakbegeleiding. Kinderen slagen op het einde van het schooljaar, daar waar ze zonder HB zouden blijven zitten, omdat ze thuis geen ondersteuning krijgen. Ook kinderen en hun ouders zijn tevreden.

Vanaf september 2007 werd, in overleg met de directies, de Huistaakbegeleiding gedecentraliseerd, met beperkte samenwerking van de vzw Jeugdwerking. De zorgcoördinatoren nemen de coördinerende taak over en zullen verder de Huistaakbegeleiding binnen hun school opvolgen. Deze overheveling naar de scholen heeft het voordeel dat de betrokkenheid, contact en communicatie tussen de vrijwilligers, de school (leerkrachten) en de ouders (via oudercontacten) vlotter kan verlopen.

De samenwerking met de vzw Jeugdwerking zal erin bestaan dat een stafmedewerker op zoek gaat naar voldoende vrijwilligers en dat de vrijwilligersvergoedingen uitbetaald worden.

A.1.3.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Behoud van de kwaliteitsvolle werking

De werkingssubsidies voor de organisatie van 'huistaak en taal' blijven behouden. Vanwege de uitbreiding van de Taalspelen, Taalspelen voor kleuters, Taalspelen+ en de Taal-o-theek worden de uren van de coördinator binnen de vzw Jeugdwerking vermeerderd, van 2,5/5 VTE naar 4/5 VTE.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: uitbreiding uren	+11 700 EUR	+11 700 EUR	+11 700 EUR
Actie 2: werkingssubsidies	12 000 EUR	12 000 EUR	12 000 EUR

- **Doelstelling 2: Kinderen van de Taalspelen toeleiden naar de Zellikse scouts en chiro.**

Deze doelstelling wordt verder geconcretiseerd in doelstelling 10 bij Maatschappelijk Kwetsbare Jongeren (cfr. Hoofdstuk C Diversiteit, p. 37).

A.1.3.3. Interactief bestuur

- bestaande contactmomenten met de vrijwilligers blijven behouden: vergaderingen, e-mail en telefoon. Via deze wegen worden activiteiten voorbereid, planningen opgesteld en informatie uitgewisseld.

A.1.4. Roefel + alternatief

A.1.4.1. Proces en analyse

Roefel is de dag waarop alle kinderen van 6 tot 12 jaar een kijkje kunnen nemen achter de schermen van allerlei bedrijven, verenigingen en instanties. Reeds 9 jaar op rij wordt de Roefeldag georganiseerd voor kinderen van 6-12 jaar. Het is een initiatief waar veel kinderen (gemiddeld een 300-tal) op korte tijd aan kunnen deelnemen. Zowel de georganiseerde (de jeugdbewegingen) als de niet-georganiseerde jeugd worden hiermee bereikt.

Het programma is ieder jaar ongeveer hetzelfde en vergt een hele organisatie.

Een daling van het aantal inschrijvingen houdt hier mogelijks mee verband, dat kinderen na een aantal jaar Roefelen alles wel eens gedaan hebben.

Binnen de vzw Jeugdwerking en de Jeugddienst werd hier grondig over nagedacht en besloten dat de Roefeldag voorlopig niet meer wordt verder gezet.

Wel wordt er vanaf 2008 een alternatieve activiteit voorzien. Het ene jaar voor 6-12 jarigen, het andere jaar voor de 12-16 jarigen. Op die manier trachten we ook deze laatste doelgroep beter te bereiken en meer te kunnen aanbieden.

A.1.4.2. Doelstellingen en acties

- **Doelstelling 1: Tweejaarlijks een activiteit uitwerken voor 6-12jarigen, waar zowel georganiseerde, als niet-georganiseerde kinderen aan kunnen deelnemen**
Om deze activiteit uit te werken wordt het werkingsbudget van de Roefel behouden. Een concretere uitwerking van deze activiteit kan op het moment van het schrijven van dit beleidsplan nog niet gegeven worden.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: werkingsbudget		5 000 EUR	

- **Doelstelling 2: Tweejaarlijks (afgewisseld met activiteit in doelstelling 1) een activiteit uitwerken voor 12-16jarigen, waar zowel georganiseerde, als niet-georganiseerde jongeren aan kunnen deelnemen**

Om deze activiteit uit te werken wordt het werkingsbudget van de Roefel behouden. Een concretere uitwerking van deze activiteit kan op het moment van het schrijven van dit beleidsplan nog niet gegeven worden.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: werkingsbudget	5 000 EUR		5 000 EUR

A.1.4.3. Interactief bestuur

- De Jeugdraad betrekken bij de keuze van de activiteit; in de Jeugdraad zit heel wat leiding van jeugdbewegingen, die kennis en ervaring hebben met activiteiten die bij kinderen en jongeren aanslaan.
- Jeugdraad mee laten uitwerken en mee nadenken

A.1.5. Speel-o-theek

A.1.5.1. Proces en analyse

Dit is een uitleendienst van speelgoed voor kinderen van 0 tot 6 jaar. Het is een initiatief dat uitstekend geschikt is voor onthaalmoeders, grootouders en jonge ouders die elke maand hun kinderen nieuw en verantwoord speelgoed willen geven. De Speel-o-theek beschikt over meer dan 600 stukken speelgoed, zoals bijv. puzzels, fietsjes, knusse speelhuisjes, ballenbad, etc.

De Speel-o-theek is een deelwerking van de vzw Jeugdwerking en wordt volledig gedragen door vrijwilligers. In 2007 tellen zij een 80-tal leden, uit Asse en omstreken.

De voornaamste vorm van promotie is mond aan mond reclame; daarnaast worden ook folders uitgedeeld in scholen en liggen ook folders ter beschikking bij gynaecologen.

Sinds september 2006 is de Speel-o-theek gelegen in de Bergestraat 6 in Asse en ze is elke eerste woensdag van de maand open, telkens van 19u30-21u00.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: werkingsubsidies	750 EUR	750 EUR	750 EUR

A.1.6. Uitleendienst

De uitleendienst van vzw Jeugdwerking beschikt over heel wat spel materiaal voor klein en groot.

Vanaf 2008 zal er ook een 'fuiibox' ter beschikking gesteld worden via de uitleendienst. Deze fuiibox zal bestaan uit o.a. eurokassa's, bureaulamp, stempelkussen, plakband, EHBO,... (cfr. hoofdstuk G, G.1, p. 60).

De uitleendienst is gratis voor Assese jeugdwerkinitiatieven, Assese scholen, gemeentediensten, de Raad van Bestuur en eigen personeel. Andere verenigingen of privé-personen betalen een waarborg en een kleine huurprijs.

Jaarlijks wordt er een budget voorzien voor herstellingen aan materiaal en voor de aankoop van materiaal.

Aanvraagformulieren zijn te verkrijgen in het JIP en zijn eveneens te vinden op de website.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: herstellingen en aankoop nieuw materiaal	500 EUR	500 EUR	500 EUR

A.1.7. Andere projecten

Openstraatdag

Elk jaar wordt er in september een autoloze zondag georganiseerd door de gemeente. In Asse-centrum en in de deelgemeenten Zellik en Mollem worden straten verkeersvrij gemaakt en zijn er verschillende activiteiten. In samenwerking met verschillende jeugdbewegingen en de Jeugdraad, voorzien dienst Jeugd & Projecten en de vzw Jeugdwerking een divers aanbod voor kinderen en jongeren. De onkosten voor attracties worden rechtstreeks gedragen door de gemeente.

Kerstmarkt

In 2003 werd er voor de eerste keer een kerstmarkt georganiseerd. Dit was een initiatief van de Jeugdraad, ondersteunt door de Rotary club en is gesteund op solidariteit tussen de jeugdbewegingen. De winst van de kerstmarkt gaat volledig naar het bouwfonds voor de jeugdlokalen. De kerstmarkt is ondertussen aan zijn 5^e editie toe en is gegroeid tot een vast gegeven in Asse.

Dienst Jeugd & Projecten en vzw Jeugdwerking bieden de nodige (logistieke) ondersteuning aan de Jeugdraad en jeugdbewegingen om deze kerstmarkt tot stand te brengen.

A.2. Gemeentelijke ondersteuning particuliere initiatieven.

A.2.1. Proces en analyse

Huidig aanbod

- Tot op heden is er 10.412 euro werkingstoelage voorzien voor 10 jeugdbewegingen. Dit bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal leden en het aantal activiteiten per maand. Van dit bedrag wordt 100 euro aan energietoelage uitbetaald per jeugdbeweging.
- Voor de werkingstoelage van de jeugthuizen is er 6.197 euro voorzien, waarvan er 1.500 euro voorzien wordt voor een opstartend jeugdhuis. Indien het budget voor een opstartend jeugdhuis niet wordt opgebruikt dan wordt dit bedrag procentueel verdeeld over de jeugthuizen.
- Er is momenteel een subsidiebedrag van 1.984,21 euro voorzien voor projecten & culturele activiteiten. Dit wordt op volgende wijze begroot: 991,11 euro voor projecten, 595,96 euro voor culturele activiteiten, 396 euro voor culturele uitstappen.
- Er is op jeugdinfra 9.916 euro voorzien, waarvan er 1.500 euro betaald wordt aan huur en onderhoud brandblussers. Jeugdbewegingen kunnen 1 keer per jaar onderhoudsproducten bestellen voor werken aan de lokalen.
- Materiële ondersteuning:
 1. alle jeugdbewegingen en jeugdverenigingen kunnen gebruik maken van gratis materiaal- en kampvervoer. De verenigingen zorgen zelf voor de verzekering.
 2. alle jeugdbewegingen en jeugdverenigingen kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst: nadars, podium,... Er is een gemeenschappelijke waarborg betaald aan het gemeentebestuur.
 3. alle jeugdbewegingen en jeugdverenigingen kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke kopieerdienst.
 4. alle jeugdbewegingen en jeugdverenigingen kunnen gratis gebruik maken van de uitleendienst van de Jeugdwerking (sportmateriaal, volksspelen, ...)
 5. de graspleintjes van de jeugdbewegingen worden na aanvraag gratis onderhouden door de groendienst.
 6. kleine technische werken aan jeugdlokalen worden door de technische dienst en vzw Jeugdwerking uitgevoerd.
 7. erkende jeugdwerkinitiatieven kunnen sporadisch gebruik maken van een aanhangwagen met chauffeur aan 0,5 euro/ km.
 8. volgens het toewijzingsreglement van zaal 't Smis krijgen erkende Assese jeugdverenigingen de zaal bij een eerste fuif aan 125 euro.

De reglementen volgens dewelke deze subsidies worden bepaald zijn te vinden in bijlage 1, p. 71.

Analyse van de gegevens gehaald uit bevestigingen met de jeugdbewegingen:

- De forfaitaire energietoelage voor jeugdbewegingen dient verhoogd te worden.
- Jeugdbewegingen die lokalen in eigen beheer hebben, hebben meer kosten dan jeugdbewegingen die lokalen hebben in beheer van parochie of vzw Jeugdwerking. Deze laatste krijgen bepaalde kosten terugbetaald door respectievelijk de parochie of vzw.

Bijv. Scouts Mollem, die lokalen in eigen beheer hebben, betalen 50 % van de factuur voor vervangen van verwarmingstoestellen. Chiro Zellik, die gehuisvest zijn in gemeentelijke lokalen in het beheer van vzw Jeugdwerking, betalen niets voor het vervangen van verwarmingstoestellen. De kost wordt volledig gedragen door vzw Jeugdwerking, als beheerder.

- Er is geen duidelijke reglementering van de gemeentelijke uitleendienst. Men heeft nooit de zekerheid dat het gevraagde materiaal geleverd wordt. Het materiaal wordt verdeeld over de verschillende aanvragers voor dezelfde periode.

- De materiële ondersteuning, zoals vermeld in het 'huidig aanbod', wordt door de verenigingen zeer positief onthaald. Alleen is niet iedereen op de hoogte van de ondersteuning. De project- en culturele subsidie blijkt nauwelijks gekend.

- Het voorstel om in de uitleendienst van vzw Jeugdwerking een fuifbox aan te bieden wordt heel goed onthaald: eurokassa's, EHBO, bureaulampjes, stempelkussens, verlengkabel,...

Analyse van de objectieve gegevens:

JEUGDBEWEGINGEN

Overzicht ledenaantal jeugdbewegingen 2006-2007

Jeugdbeweging	Leden	onderafdeling
Chiro Walfergem	143	6
Scouts Mollem	146	5
KKOS	127	6
VKSJ	43	4
KSA Walfergem	101	6
KAJ	25	2
Scouts Asse	167	7
Chiro Zellik	77	6
Scouts Zellik	72	4
KSA Terheide	42	3

Uit deze cijfers blijkt dat een kleine 15% van jongeren tussen 6-25 jaar⁴ in de gemeente aangesloten zijn bij een jeugdbeweging.

Energieverbruik per jeugdbeweging:

Jeugdbewegingen krijgen naast de werkingstoelage jaarlijks ook een energietoelage. Tot nu toe was dit 100 euro. Bij navraag van jaarfacturen blijkt uit onderstaande gegevens dat de bedragen heel wat gestegen zijn.

	Water/gas/elektriciteit
Chiro Zellik	403,06 EUR
Chiro KKOS	1.152 EUR
Chiro Walfergem	
Scouts Asse	913,64 EUR

⁴ Aantal 6-25jarigen=6703 (dienst bevolking dd. 23/05/2007)

Scouts Zellik	257,34 EUR
Scouts Mollem	
KSA Walfergem	
KSA Terheide	175 EUR per jaar aan de parochie
KAJ	444 EUR per jaar aan vzw
VKSJ Terheide	175 EUR per jaar aan de parochie

JEUGDHUIZEN

- Ten gevolge van een opgelegde besparing voor alle gemeentelijke diensten in 2003, beslisten de jeugdhuisen om hun werkingstoelagen te halveren. Zo konden de toelagen voor de jeugdbewegingen behouden blijven.
- De jeugdhuisen krijgen eenzelfde basissubsidie van 816 euro.
- De jeugdhuisen betalen een forfaitair bedrag voor huur, onderhoud en nutsvoorzieningen. Voor de jeugdhuisen 't Bronneken en Time-Out bedraagt dit 1.000 euro; voor jeugdhuis 't Ressorke 250 euro.
- In 2006 sloot Jeugdhuis Kelderken zijn deuren. De huidige toelage blijft behouden en wordt vanaf nu verdeeld onder 3 jeugdhuisen.
- Er wordt nog steeds een bedrag van 1.500 euro voorzien voor een opstartend jeugdhuis. Indien er geen jeugdhuis opgestart wordt, wordt dit bedrag verdeeld over de bestaande jeugdhuisen.
- De huidige jeugdhuisen zullen ook de volgende jaren een financieel voorzichtig beleid moeten voeren.

A.2.2. Doelstellingen en acties

- **Doelstelling 1: Blijvend ondersteuning bieden aan de plaatselijke jeugdhuisen**
De werkingstoelage voor de jeugdhuisen blijft behouden; dit bedrag wordt verdeeld op basis van het reglement.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: verdeling werkingssubsidies	6 200 EUR	6 200 EUR	6 200 EUR

- **Doelstelling 2: Blijvend financiële ondersteuning bieden aan de plaatselijke jeugdbewegingen.**

De werkingstoelage van de jeugdbewegingen blijft behouden. De toelage wordt 4 keer per jaar berekend op basis van het aantal activiteiten en aantal leden. Eén keer per jaar krijgt elke jeugdbeweging, die zelf energiekosten betaalt, een forfaitaire energietoelage uitgekeerd. Deze energietoelage wordt vanaf 2008 verdubbeld.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: behoud werkingssubsidies	9 412 EUR	9 412 EUR	9 412 EUR
Actie 2: verhoging forfaitaire	2 000 EUR	2 000 EUR	2 000 EUR

energietoelage			
----------------	--	--	--

- Doelstelling 3: Behoud van project- en culturele subsidies

Deze vorm van subsidies blijft behouden. Dit geeft verenigingen en individuele jongeren de kans om zelf vernieuwende activiteiten op te zetten of deel te nemen aan een cultureel gebeuren. Het huidig budget projecttoelage blijft behouden. Er wordt gestreefd naar meer bekendheid van deze subsidie, door dit geregeld aan bod te laten komen op jeugdinfra, Jeugdraad en in de plaatselijke pers.

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: behoud subsidiebudget	1 984,21 EUR	1 984,21 EUR	1 984,21 EUR
Actie 2: verhogen promotie	-	-	-

- Doelstelling 4: Behoud van Jeugdinfra

Deze doelstelling wordt uitvoerig besproken in hoofdstuk D, Prioriteit jeugdwerkinfrastructuur, p. 40.

- Doelstelling 5: Ijveren voor de uitwerking van een sluitend en duidelijk reglement voor de gemeentelijke uitleendienst.

De bevindingen van de jeugdbevragingen omtrent het gemeentelijk uitleenreglement, zullen doorgegeven worden aan de betrokken diensten. De Jeugddienst wil, i.s.m. onder andere de cultuurdienst en dienst logistieke steun, mee nadenken rond een vernieuwd, duidelijk en sluitend reglement.

- Doelstelling 6: Behoud van de materiële ondersteuning

De materiële ondersteuning die omschreven worden in 'proces en analyse' blijven behouden. De vzw Jeugdwerking zorgt voor de informatie van deze ondersteuning naar de verenigingen toe.

Vzw Jeugdwerking coördineert de administratieve afhandeling van volgende ondersteuning: collegepunten van jeugdverenigingen, kampvervoer, onderhoud grasterreinen, kleine werken aan de jeugdlokalen.

A.2.3. Interactief bestuur

- Aanvraagformulieren voor alle soorten subsidies staan vermeld op de nieuwe jeugdwebsite⁵.

- Er zal meer info en promotie gemaakt worden voor de verschillende subsidie-mogelijkheden. Voor subsidiemogelijkheden die niet uitsluitend gericht zijn op de georganiseerde jeugd, met name project- en culturele subsidies en vormings-subsidies (cfr. Hoofdstuk B, p. 24), zal, naast de jeugdinfra- en Jeugdraadkanalen, ook promotie gemaakt worden in de plaatselijke pers.

- Via de Jeugdraad kunnen vragen of onduidelijkheden rond subsidiereglementen besproken worden.

- I.s.m. andere gemeentelijke diensten ijveren voor de herziening van het gemeentelijke uitleendienst reglement.

⁵ www.jeugdinasse.be

B. KADERVORMING

B.1. Proces en analyse

Analyse van de objectieve gegevens

Tot op heden is er een bedrag van 1.600 euro voorzien om jongeren die in Asse wonen, of lid zijn van een Assese vereniging, de helft van hun cursusgeld terug te storten, met een maximum van 50 euro per jaar. Het betreft cursussen die erkend zijn door het decreet op het landelijk jeugdwerk.

De laatste jaren is er een tendens merkbaar op 2 vlakken: meer jongeren nemen deel aan een cursus én de inschrijvingsgelden van cursussen stijgen.

Het overschot van het budget wordt op het einde van het jaar procentueel verdeeld onder de jeugdbewegingen op basis van het aantal gebrevetteerde monitoren. Dit restbedrag is vaak zo klein dat deze berekening weinig nut heeft.

Analyse van de bevragingen

Uit rondvraag bij leidingsploegen van jeugdbewegingen blijkt dat jongeren voornamelijk vorming volgen bij hun eigen koepelorganisatie. Toch blijkt de drempel om zich hiervoor in te schrijven voor een aantal jongeren te hoog: 'er niemand kennen' en '*meerdaagse* cursus' spelen hierin een belangrijke factor.

Er is vraag naar het organiseren van workshops vanuit de Jeugddienst/vzw Jeugdwerking. Thema's die reeds aan bod kwamen zijn o.a.: EHBO, 'hoe omgaan met kinderen met ADHD', verzekeringen, evacuatieoefening met brandweer per jeugdbeweging.

Het voordeel van workshops plaatselijk aan te bieden is dat er kan ingespeeld worden op concrete situaties en ervaringen. Op deze manier wordt ook drempelverlagend gewerkt: het is in eigen gemeente, andere deelnemers zijn geen totale vreemden en de workshops gaan door op een avond of weekenddag.

De vormingssubsidie is goed gekend bij de jongeren. Vaak krijgen ze op de vorming zelf een terugbetalingattest voor de gemeente. Ook via de pers en vergaderingen worden jongeren hierover geïnformeerd.

B.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1:

De financiële tussenkomst bij het volgen van een cursus blijft behouden. Het totaal te verdelen jaarbudget wordt verhoogd vanaf 2008. De tussenkomst blijft maximum 50% van de cursusprijs met een maximale terugbetaling van 75 euro per persoon per jaar. De bestaande kanalen blijven behouden om deze subsidie bekend te maken (via plaatselijke pers, website, Jeugdraad, jeugdinfra).

Het reglement van kadervorming wordt in 2008 aangepast; er zal een minimumgrens vastgelegd worden voor de verdeling van het restbedrag, onder dewelke de verdelingsberekening niet zal worden uitgevoerd.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: verhogen	2 100 EUR	2 100 EUR	2 100 EUR

subsidiebudget			
Actie 2: vastleggen minimumgrens voor toepassing verdeelsleutel	-	-	-
Actie 3: promotie voor subsidie	-	-	-

- **Doelstelling 2: Het bestaande vormingsaanbod aanvullen met de organisatie van vormingen binnen de gemeente.**

Jaarlijks zullen een aantal vormingen aangeboden worden aan leiding en monitoren, op basis van hun noden. Dit zal in samenwerking gebeuren met professionele organisaties. Leiding en monitoren krijgen hier gerichte promotie rond.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: organiseren van vormingen	1 000 EUR	1 000 EUR	1 000 EUR
Actie 2: promotie voor vormingen	-	-	-

B.3. Interactief bestuur

- Leiding en monitoren betrekken in de keuze van thema's van de workshops. In samenspraak met hen wordt er elk jaar een vormingsprogramma vast-gelegd.
- Alle leiding van jeugdbewegingen en monitoren van het speelplein zullen hiervan op de hoogte gesteld worden

C. DIVERSITEIT

C.1. Kinderen en jongeren met een handicap

C.1.1. Proces en analyse

Analyse van het maatschappelijk kader

- In Asse wonen 396 inwoners met een handicap (Vlaams Fonds 2006). Dit is 1,4 % van de bevolking. Van deze groep is 18,7 % jonger dan 20 jaar (74 personen). Asse volgt met deze cijfers de trend van het Arrondissement Halle-Vilvoorde, maar scoort wel lager dan de meeste gemeenten in het oostelijk deel van Vlaams Brabant.
 - In Asse zijn geen scholen voor kinderen met een handicap.
 - Vrijtijdswerking De Kraanvogel organiseert activiteiten voor kinderen en jongeren met en zonder handicap. Mensen met en zonder handicap kunnen er terecht in de snoezelruimte.
- 't Mankement (KVG-afdeling) richt zich voornamelijk op volwassenen en ouderen met een handicap.

Analyse van de evaluatie van het vorige jeugdwerkbeleidsplan

- De inclusiewerking op de vakantiespeelpleinen werd verder gezet in de kerst-, paas- en zomervakantie. De vorming van inclusie-monitoren die in het begin georganiseerd werd door De Kraanvogel (vrijtijdswerking voor kinderen en jongeren met en zonder handicap) wordt nu georganiseerd i.s.m. VDS (Vlaamse Dienst Speelpleinwerk) voor alle monitoren (niet specifiek gericht naar inclusie-monitoren, maar naar alle monitoren). De speelpleinwerking van Asse wordt vermeld in de inclusiefolder van VDS. De kinderen met een handicap die de vorige jaren gebruik gemaakt hebben van het speelplein worden elk jaar opnieuw op de hoogte gebracht van de activiteiten. Er wordt een aangepaste speelpleinfolder verspreid in de gemeentelijke BLO-school in Opwijk.
- Jaarlijks wordt er een toegankelijkheidsprijs uitgeschreven door de adviesraad voor personen met een handicap. In 2006 was dit niet het geval, maar voor 2007 werd de uitreiking geëvalueerd: De keuze van deelnemende organisaties wordt aangepast (toegesplitst op horeca-zaken). De vereisten waaraan ze moeten voldoen en de selectiecriteria worden geoptimaliseerd.

Analyse van de objectieve gegevens

- De verloning van de extra speelpleinmonitoren voor de 1 op 1 begeleiding van kinderen met een handicap is opgenomen in de werkingskosten van het speelplein.
- Voor de bouw van de nieuwe lokalen voor de speelpleinwerking, de buitenschoolse kinderopvang en de scoutslokalen (Boekfos) werd een beroep gedaan op het convenant van de gemeente met het toegankelijkheidsbureau. Deze lokalen zijn dan ook toegankelijk voor kinderen en jongeren met een handicap
- Bij de verbouwing van de Parkvilla tot kamphuis, werd een toilet voorzien voor mensen met een handicap.

- Vanaf september 2007 vestigt INTRO (toegankelijkheid van fuiven, festivals en grote sportevenementen) zich in een lokaal van De Kraanvogel.
- Vrijtijdswerking De Kraanvogel kreeg subsidies van de Koning Boudewijnstichting voor een project (Dans-inc)⁶ i.s.m. jeugdhuis Nijdrop in Opwijk. Jongeren met een verstandelijke handicap worden begeleid naar het Jeugdhuis.

Analyse van de gegevens gehaald uit bevragingen

Bevragingen: verantwoordelijke van Vrijtijdswerking De Kraanvogel en een contactpersoon van Inclusie Vlaanderen, Afdeling Pajottenland, die ook zetelt in de gehandicaptenraad van Vlaams- Brabant. Hieruit werden volgende aandachtspunten gehaald:

- Vrijtijdswerking De Kraanvogel bereikt weinig kinderen en jongeren die woonachtig zijn in Asse. Slechts 20 van de 600 personen die zij bereiken wonen in Asse. Nood aan gerichte informatie.
- Jongeren +16 met een handicap vallen momenteel uit de boot. Voor hen is het aanbod in onze gemeente vrijwel nihil.
- Nood aan activiteiten in de zomervakantie voor kinderen en jongeren met een handicap.
- Aandachtspunten voor inclusiewerking:
 - Een goede communicatie met de ouders van de kinderen en jongeren met een handicap.
 - Geen nadruk leggen op nursing. Dat is geen werk voor monitoren
 - Zorgen voor een 1 op 1 begeleiding
 - Aandacht voor de laagste maatschappelijke klasse en jongeren +16
 - Gerichte informatie naar de doelgroep

C.1.2 Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Inclusieve werking van het speelplein behouden

Inclusieve speelpleinwerking behoort nu standaard tot de vorming die VDS aanbiedt aan speelpleinmonitoren. Speelpleinwerking 't Mallepietje staat garant voor een 1 - op 1 begeleiding voor kinderen met een handicap. Indien 1 op 1 begeleiding niet volstaat of indien er specifieke verzorging nodig is, kan het speelplein beroep doen op verzorgers van de mutualiteit (via Helpdesk). Kinderen met een handicap zijn welkom tijdens kerst-, paas- en zomervakanties.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: vorming i.s.m. VDS	<i>De onkosten van deze acties zitten vervat in de werkingskosten van de kinderwerking (cfr. Hoofdstuk A, p.8)</i>		
Actie 2: 1 op 1 begeleiding			
Actie 3: Verloning inclusiemonitoren			

- Doelstelling 2: Aandacht voor kinderen en jongeren bij de programmatie van Swap- en Grabbelpasactiviteiten in de zomervakantie

⁶ Project Dans-inc, gesteund door KBS: toegankelijke activiteiten i.s.m. jeugdhuis Nijdrop

Deze doelstelling wordt verder geconcretiseerd in hoofdstuk A, A.1.2.2., doelstelling 3, p.12

- Doelstelling 3: Samenwerking met de Kraanvogel op 2 vlakken:

Eenzijds vermelden van alle inclusieve activiteiten van vzw Jeugdwerking in het Kraanvogelkrantje (een uitgave van De Kraanvogel die 6 x per jaar verschijnt) en andere communicatiekanalen die de personen met een handicap bereiken (Inclusie Vlaanderen, inclusie Pajottenland, buitengewoon onderwijs in de buurt van Asse, (semi-)internaten, ...).

Anderzijds de samenwerking met De Kraanvogel versterken. In september 2007 vestigde INTRO zich in de gebouwen van De Kraanvogel. Zij zetten zich in voor het toegankelijk maken van fuiven, festivals en sportmanifestaties. Vzw Jeugdwerking onderzoekt welke projecten in aanmerking kunnen komen voor een samenwerking met INTRO. Momenteel loopt een project (Dans-inc⁷) van de Kraanvogel i.s.m. jeugdhuis Nijdrop in Opwijk.

Wanneer dit project na afloop positief geëvalueerd wordt, probeert vzw Jeugdwerking een gelijkaardig project op te starten in Asse met de jeugdhuizen die er voor open staan. De vermeldingen in het Kraanvogelkrantje worden voorzien vanaf januari 2008.

Het onderzoeken van de mogelijkheid tot samenwerking met INTRO: september 2008.

Het project Dans-inc i.s.m. jeugdhuis Nijdrop wordt geëvalueerd in september 2008.

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: Inclusieve activiteiten in het Kraanvogelkrantje	-	-	-
Actie 2: Samenwerking INTRO	-	-	-
Actie 3: opstart project Dans-inc	-	-	-

- Doelstelling 4: Blijvend gebruik maken van het convenant die de gemeente heeft afgesloten met het toegankelijkheidsbureau.

Aandacht voor toegankelijkheid bij (ver)bouwprojecten en vernieuwing van de gemeentelijke speelpleintjes. De gemeente kan, mits betaling, een beroep doen op het toegankelijkheidsbureau voor een doorlichting van alle straten, wegen, pleinen, speelpleintjes en gebouwen.

De timing is af te spreken met het toegankelijkheidsbureau en alle diensthoofden van de gemeente Asse. De doorlichting i.s.m. het toegankelijkheidsbureau is afhankelijk van de goedkeuring van het college van Burgemeester en Schepenen.

⁷ Project Dans-inc, gesteund door KBS: toegankelijke activiteiten i.s.m. jeugdhuis Nijdrop

Doelstelling 4	2008	2009	2010
Actie 1: Beroep doen op het convenant met het toegankelijkheidsbureau	<i>De gemeente legt in samenspraak met het toegankelijkheidsbureau de bedragen vast</i>		
Actie 2: IJveren voor een doorlichting van de gemeente	-	-	-

C.1.3 Interactief bestuur

- Programmatie van Swap en Grabbelpas aanpassen aan de wensen van de kinderen en jongeren met een handicap door met hen en hun ouders in communicatie te gaan.
- Via het Kraanvogelkrantje en andere bestaande kanalen, de kinderen en jongeren met een handicap rechtstreeks bereiken. Zodat ze de info over de inclusieve speelpleinwerking en het programma van de activiteiten in de zomervakantie op tijd ontvangen.
- Het project Dans-inc i.s.m. jeugdhuis Nijdrop zal geëvalueerd worden met de doelgroep (jongeren met autisme en licht verstandelijke handicap). Bij een positieve evaluatie zal geprobeerd worden een gelijkaardige samenwerking op te zetten met de besturen van de Assese jeugthuizen.
- Persoonlijke uitnodigingen versturen naar gezinnen die reeds deelnamen aan inclusieve speelpleinwerking.

C.2 Maatschappelijk kwetsbare jongeren

C.2.1 Proces en analyse

Analyse van het maatschappelijk kader⁸

In Asse wonen 1.336 niet-Belgen op een totaal aantal inwoners van 29.334, zijnde 4,55%. Er dient wel rekening gehouden te worden met een groot aantal naturalisaties waardoor personen met een andere etnische afkomst toch de Belgische nationaliteit hebben. Bovendien verwerft de derde generatie bij de geboorte automatisch de Belgische nationaliteit.

Om een indicatie te hebben van de groep niet-Belgen met een laag inkomen werd de SIF-indicator⁹ gebruikt. Asse heeft een tamelijk hoog aandeel en hoog aantal SIF-vreemdelingen in vergelijking met de omliggende gemeenten.

Het aantal nieuwkomers¹⁰ is de laatste jaren in Asse enorm toegenomen. In 2006 waren er 195 nieuwkomers. Een heel hoog cijfer in vergelijking met het Vlaams gemiddelde. De VDAB beschikt over gegevens van de etniciteit, op basis van voor- en familienaam van de werkzoekenden. In dit cijfer zitten dus ook de genaturaliseerden inbegrepen. In Asse ligt dit cijfer zeer hoog, namelijk 11% werkloze niet-EUinwoners. Asse ligt met deze cijfers ruim boven het gemiddelde van het Vlaams Gewest (5,6%).

⁸ Omgevingsanalyse Lokaal sociaal Beleidsplan

⁹ SIF-indicator: SIF-vreemdelingen= nationaliteiten uit landen met een laag inkomen + EU-immigratielanden (Spanje, Portugal, Griekenland en Italië).

¹⁰ Nieuwkomers = De personen die in het kader van een gezinshereniging of gezinsvorming immigreren, de ontvankelijk verklaarde asielzoekers en de erkende vluchtelingen.

Analyse van de evaluatie van het vorige jeugdwerkbeleidsplan

- Door het wegvallen van het steunpunt van het PRIC (Provinciaal integratiecentrum) in Zellik, in 2005, heeft vzw Jeugdwerking de activiteiten die liepen i.s.m. het PRIC (Taalspelen voor kleuters) alleen verder gezet (evenwel met minder aandacht voor het betrekken van de ouders van de kleuters die begeleid worden). In oktober 2006 ging het steunpunt weer open in Zellik. Onmiddellijk werd terug contact opgenomen door vzw Jeugdwerking met de vraag tot samenwerking.
- In 2005 werd een deel van het budget, dat het OCMW ontvangt in het kader van socio-culturele participatie, gebruikt voor een tegemoetkoming op basis van vrijetijdscheques. De Sociale dienst van het OCMW was echter na dit proefjaar niet tevreden over de resultaten en vanaf 2006 konden mensen individueel een aanvraag doen bij het OCMW tot terugbetaling van vrije tijdsinitiatieven. Er werden niet echt veel pogingen gedaan om specifieke promotie te voeren naar de doelgroep in een aangepaste folder. Vanaf 2008 zouden enkel OCMW-clïënten nog een beroep kunnen doen op deze tegemoetkoming. Voor speelpleinwerking, Roefeldag, Swap- en Grabbelpas werd wel aangepaste promotie gevoerd bij de kinderen die naar de Taalspelen komen.

Analyse van de objectieve gegevens

- Vorig jaar namen 136 kinderen deel aan de activiteiten van de Taalspelen. 25 kleuters werden begeleid door vrijwilligers tijdens de Taalspelen voor kleuters en de pas opgerichte Taal-o-theek (opgestart in februari 2007) telt reeds 80 leden. Het aantal anderstaligen in de Assese scholen stijgt elk jaar. In de gemeentelijke lagere school De Regenboog te Zellik spreekt 75% van de kinderen thuis geen Nederlands¹¹ (107 van de 148 leerlingen). In de Vrije Kleuterschool in Zellik spreekt 80% een andere taal thuis (118 van de 148 kleuters) en in GO de Rakkers loopt dit zelfs op tot 90% (70 van de 75 kleuters). Naargelang de scholen verder van Brussel gelegen zijn verlagen deze percentages. In de gemeentelijke basis- en kleuterschool te Relegem spreekt slechts 10% thuis een andere taal. Het gaat om 22 kinderen waarvan de helft in het eerste en tweede kleuterklasje zitten. Dit wil zeggen dat het percentage waarschijnlijk de komende jaren zal stijgen.

Nederlandstalige ouders die in Zellik wonen opteren ervoor om hun kinderen school te laten lopen in de gemeentelijke lagere school in Relegem, omdat ze er vanuit gaan dat het niveau in Relegem hoger ligt gezien het aantal anderstalige kinderen in deze school veel kleiner is. In Asse centrum¹² bedraagt het aantal anderstalige kinderen 15,3% van het totaal aantal leerlingen. Het valt op dat de grootste groep anderstaligen en maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren in Zellik wonen. Dit maakt de psychologische kloof tussen Asse en Zellik steeds groter. Kinderen van Zellik komen niet naar activiteiten die in Asse worden georganiseerd en omgekeerd.

Deze objectieve gegevens zorgden ervoor dat integratie een agendapunt werd bij de schepen van integratie, de Cultuurdienst, het OCMW,...

Het college van Burgemeester en Schepenen zorgde ervoor dat er iemand werd aangeworven om werk te maken van de opmaak van een minderhedenbeleid. Het minderhedenbeleid kan er voor zorgen dat in de gemeente een integratie-

¹¹ Gegevens dateren van 1/02/2006

¹² Gegevens dateren van 1/03/2005

ambtenaar aan de slag kan, met als taak het consolideren van alle gemeentelijke en niet-gemeentelijke diensten die werken rond integratie en het betrekken van de allochtone doelgroepen.

- Vzw Jeugdwerking en de Dienst Jeugd & Projecten staken de koppen bij elkaar om na te denken hoe we kunnen meewerken aan integratie van minderheden binnen de gemeente. Dit vormde de basis voor een stroomversnelling met als resultaat Plan I (ntegratie). Plan I werd de blauwdruk van het minderhedenbeleid en gaf het startschot voor samenwerkingen tussen verschillende diensten die met etnisch-culturele minderheden in contact komen.
- In de gemeente wordt ook de eerste keerwerk gemaakt van een lokaal sociaal beleidsplan. Hiervoor werken de diensten van OCMW en gemeente intensief samen om de noden en behoeften die leven bij maatschappelijk kwetsbare doelgroepen te bundelen en aan te pakken.

Analyse van de gegevens gehaald uit behoeftepeilingen, bevragingen, participatietrajecten,...

Bevragingen: Jo Van Vaerenbergh en Karlien Leroux (PRIC Zuidwest Brabant), Rachida Sami (Steunpunt Zellik), Hilde Van Der Elst (Sociale dienst OCMW), Sigrïd Van Den Berghe en Tim De Neef (Buurtwerkers Zellik en Asse) werden door ons bevraged.

Verder werd aan alle jeugdbewegingen gevraagd of ze maatschappelijk kwetsbare jongeren bereiken, of ze extra inspanningen leveren voor deze doelgroep en of ze bereid zijn om een extra inspanning te doen naar de toekomst toe.

Jeugdwerking Asse werkt ook mee aan de bevragingen rond het lokaal sociaal beleidsplan. In het JIP werden alle cliënten bevraged aan de hand van een enquête. Vanaf juli 2007 werkt de Jeugdwerking ook mee aan de bevraging rond 'buurtschatten'¹³ die georganiseerd wordt door de buurtwerkers van het OCMW. De bedoeling is om mensen die zich willen engageren in hun eigen buurt te ondersteunen. Zoals hierboven reeds aangegeven, werd ook samen gezeten met het personeel van vzw Jeugdwerking en de dienst Jeugd & Projecten om de inzet naar minderheden toe te bespreken en enkele prioriteiten vast te leggen.

De belangrijkste behoeften die in de verschillende bevragingen naar voor kwamen:

- Behoefte aan de uitbouw van een sociaal netwerk binnen de gemeente, waarbij vooral de communicatie en informatiedoorstroming prioritair zijn (PRIC, Onthaalbureau, gemeentelijke diensten, Huis van het Nederlands, zelforganisaties, scholen, ...)
- Behoefte aan integratie van nieuw- en oudkomers in het reguliere verenigingsleven
- Behoefte aan samenwerking tussen verschillende gemeentelijke diensten (Jeugd-, Cultuur-, Sport- en Sociale dienst)
- Behoefte aan straathoekwerk, eerstelijns hulp in Zellik
- Behoefte aan alternatieven/ initiatieven voor rondhangende jongeren in enkele buurten
- Behoefte aan communicatie met de doelgroep, rechtstreeks en via sleutelfiguren
- Behoefte aan centralisatie van Nederlandse taallessen

¹³ Buurtschatten = Onderzoek bij de buurtbewoners van Zellik. Mits toestemming van de bewoner noteren ze op een talentenblaadje wat de buurtbewoner kan, wat hij wil leren en wat hij eventueel wil organiseren in de buurt. Vervolgens trachten de buurtwerkers de capaciteiten aan elkaar te koppelen

- Behoefte aan een sociaal huis (buurthuis) in Zellik waar verschillende diensten te bereiken zijn
- Behoefte aan extra promotie voor activiteiten in de vakanties naar kinderen en jongeren in Zellik
- Behoefte aan het op elkaar afstemmen van de verschillende bevragingen
- Behoefte aan positieve beeldvorming in de straat.
- Behoefte aan informatie rond alcohol en drugs voor de maatschappelijk kwetsbare doelgroep

C 2.2 Doelstellingen en acties

De hoofddoelstelling is integratie bevorderen van anderstalige inwoners van Asse en Zellik en op die manier het samenleven kleurrijker en waardevoller maken. Deze doelstelling kan onderverdeeld worden in enkele kleinere en praktische subdoelstellingen. Werken aan integratie doe je niet alleen. De eerste 7 doelstellingen gebeuren dan ook in samenwerking met andere diensten en organisaties die werken rond integratie. De laatste 3 doelstellingen zijn puur jeugdwerk.

- Doelstelling 1: Netwerken opzetten die werken!

Streven naar een constructief overlegplatform waarin de verschillende organisaties die de doelgroep rechtstreeks bereiken zijn vertegenwoordigd. Eén van de grote voordelen van dit overlegplatform is dat via hen een groot aantal mensen rechtstreeks kan bereikt worden. Rechtstreekse communicatie is de meest efficiënte manier om de doelgroep te bereiken (OCMW, PRIC, basiseducatie, welzijnshuis, politie, pluspunt, scholen, Afrikaanse vrouwengroep, Armeense vereniging, Jeugdwerking, onthaalbureau...). Op die manier kan er werk gemaakt worden van de communicatie met de kinderen/ jongeren en hun ouders.

Er kan ook met kleinere werkgroepjes rond verschillende thema's of projecten gewerkt worden.

De taak van de vzw Jeugdwerking in deze doelstelling beperkt zich tot het opnemen van zijn rol in dit overlegplatform en ijveren voor een constructief overleg. In het begin is het belangrijk dat tijd gemaakt wordt voor het opstellen van een sociale kaart van alle organisaties die werken rond integratie en het afstemmen van de verschillende participanten op elkaars werking.

- Doelstelling 2: Een samenwerking op touw zetten met de verschillende gemeentelijke diensten (Sport, Cultuur, Jeugd) om activiteiten open te stellen voor etnisch-culturele minderheden, door drempelverlagend te werken.

Op die manier een interessant alternatief aanbieden aan rondhangende jongerenbendes. Daartoe legt de vzw Jeugdwerking een overleg vast met Sport - en Cultuurdienst van de gemeente en informeert hen over de verschillende soorten ondersteuning: financieel, gebruik van icoontjes, anticiperen op vooroordelen,... naar het voorbeeld van de geplande toeleidingen naar jeugdbewegingen in Zellik (cfr. Doelstelling 10 p.37) Op hun beurt leggen Sport- en Cultuurdienst een overleg vast met de reguliere verenigingen die ze bereiken om hun uit te leggen wat de bedoeling is.

Het overlegplatform van organisaties die etnisch- culturele minderheden bereiken speelt een grote rol in het toeleiden van de doelgroep naar reguliere verenigingen (zie doelstelling 1 en 10). Geïnteresseerde personen van de etnisch-culturele doelgroep kunnen toegeleid worden naar activiteiten door vrijwilligers of door organisaties van het overlegplatform. Na de afronding van de toeleidingen naar de jeugdbewegingen en de jeugdhuisen (2008) kan de aandacht gericht worden op het toeleiden naar reguliere sportverenigingen (2009) en daarna ook naar culturele verenigingen (2010).

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: Overleg met Sport- en Cultuurdienst	<i>Wordt opgenomen in de begroting van de Jeugddienst</i>	<i>Wordt opgenomen in de begroting van de Sportdienst</i>	<i>Wordt opgenomen in de begroting van de Cultuurdienst</i>

- Doelstelling 3: IJveren voor de inschakeling van een straathoekwerker in Zellik

Volgens de bevragingen is er in Zellik in de eerste plaats nood aan een eerstelijns hulp! Een soort sociaal huis, een ontmoetingsplaats waar verschillende diensten kunnen bereikt worden. De taakomschrijving van de straathoekwerker kan best samengesteld worden door het overlegplatform (zie doelstelling 1). Een onderzoek bij de nieuwkomers in Asse naar de vragen die hen het meest bezighouden (in het kader van het lokaal sociaal beleidsplan): onderwijs, huisvesting, werk, gerechtelijke dossiers, budgetbegeleiding, integratieproblemen, Nederlandse taal,... kan helpen bij het opstellen van een prioriteitenlijst.

Het overlegplatform dient ook zijn verantwoordelijkheid te nemen in de uitbouw van een sociaal huis, van zodra hiervoor een locatie wordt voorzien. Het is nog niet duidelijk waar het sociaal huis kan worden ingeplant en wie daarvoor de verantwoordelijkheid draagt, hetzij het gemeentebestuur, hetzij het OCMW. De aanwerving van een straathoekwerker dient te worden opgenomen in de meerjarenplanning van de gemeenteraad . Voor de opbouw van het sociaal huis is de timing afhankelijk van de locatie die hiervoor wordt voorzien.

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: Aanwerving van een straathoekwerker	<i>Wordt opgenomen in de gemeentebegroting (39.000 euro per jaar)</i>		
Actie 2: Uitbouw van een sociaal huis	<i>Wordt opgenomen in hetzij de begroting van de gemeente, hetzij in de begroting van het OCMW</i>		

- Doelstelling 4: Zelforganisaties ondersteunen waar mogelijk en samenwerking stimuleren met reguliere verenigingen om inclusieve werkingen mogelijk te maken

Daartoe moet in de eerste plaats een oplisting gemaakt worden van zelforganisaties en van personen die graag een activiteit willen opstarten. Zelforganisaties die reeds bestaan kunnen in contact gebracht worden met reguliere organisaties die gemeenschappelijke raakvlakken hebben. De straathoekwerker (zie doelstelling 3) kan op zoek gaan naar interessante samenwerkingen tussen reguliere en allochtone organisaties. Hij of zij kan ook beide organisaties met elkaar in contact brengen en voorstellen doen. Op de vergaderingen van het overlegplatform kan een oplisting gemaakt worden van individuele personen die zich willen engageren voor de opstart van een activiteit. Deze personen kunnen dan benaderd worden hetzij door de straathoekwerker hetzij door een medewerker van het PRIC. Ook de bevraging (buurtschatten) van de buurtwerkers van het OCMW sluiten hierbij aan (cfr. objectieve gegevens). Deze doelstelling zou worden aangepakt in het voorjaar van 2009. Het jeugdwerk is hiervoor natuurlijk sterk afhankelijk van externe factoren.

Doelstelling 4	2008	2009	2010
Actie 1: Oplijsten van zelforganisaties en sleutelfiguren	-	-	-
Actie 2: Samenwerking tussen reguliere- en zelforganisaties	-	-	-

- **Doelstelling 5: Nieuwe projecten die integratiebevorderend werken ondersteunen en promoten (Café Combinne¹⁴, JAC,...) .**

Dit is mogelijk via het uitwisselen van informatie tussen integratiebevorderende organisaties, leden van het overlegplatform en andere Assese organisaties die integratiebevorderend werken.

Integratiebevorderende organisaties kunnen dan voorstellen doen naar Assese verenigingen om samen te werken. Hetzij om bestaande projecten te versterken, hetzij om nieuwe projecten op te starten. Het oplistingen van integratiebevorderende activiteiten in Assese kan gebeuren door de integratieambtenaar van de gemeente. Als organisatie die integratiebevorderende activiteiten uitwerkt, zoekt vzw Jeugdwerking naar samenwerkingen met integratiebevorderende organisaties, voornamelijk op jeugdvlak (bijv: JAC, PRIC, Archeduc, Onthaal-bureau,...). Anderzijds is het zeer belangrijk dat de bestaande integratiebevorderende activiteiten behouden blijven: Taalspelen, Taalspelen voor kleuters, Taal-o-theek en Taalspelen Plus. De samenwerking met integratiebevorderende

¹⁴Met het project 'Café Combinne' wil Arch'educ op een leuke manier anderstaligen stimuleren om Nederlands te leren en te spreken. Arch'educ is een vormingplus-centrum voor volwassenenvorming. De bedoeling van Arch'educ is om de culturele participatie bevorderen en het sociale weefsel in hun regio versterken.

activiteiten wordt aangepakt op het moment dat de mogelijkheid zich voordoet. De integratiebevorderende activiteiten worden gewoon verder gezet.

Doelstelling 5	2008	2009	2010
Actie 1: Samenwerking met integratiebevorderende organisaties	-	-	-
Actie 2: Behouden van integratiebevorderende activiteiten	<i>Huidig budget wordt behouden, zijnde 12.000 euro per jaar (cfr. Werkingssubsidies (huistaak en taal', Hfdst. A, p 15)</i>		

- **Doelstelling 6: Streven naar een kwaliteitsvolle opvang van nieuwkomers en een duidelijke doorstroming van informatie (cfr. ook doelstelling 1).**

Netwerken die werken! Afspreken welke mensen naar welke organisatie worden doorverwezen bij welke problemen. Dienst Bevolking speelt hierin een grote rol, aangezien zij alle mensen inschrijven die zich in Asse komen vestigen.

Het onthaalbureau is de tweede stap. In het onthaalbureau worden de mensen gewezen op hun plichten (hetzij Nederlandse lessen volgen, hetzij een inburgeringscursus). Het moet mogelijk zijn om vanaf hier in te spelen op de vrijetijdsbeleving van de mensen en hun kinderen. Een informatiebundel kan hierbij helpen.

Kinderen die zich komen inschrijven in de scholen en tot de maatschappelijk kwetsbare doelgroep behoren, moeten op de hoogte gebracht worden van het bestaan en nut van Taalspelen. Hun ouders dienen aangespoord te worden om Nederlandse lessen te volgen. Ook een introductie tot de Taal-o-theek is hier op zijn plaats. Dit is een doelstelling die nu reeds in de kinderschoenen staat. Bedoeling is dat dit verder uitgewerkt wordt in de loop van 2008 en behouden of zelfs verstevigd wordt in de jaren die erop volgen.

Doelstelling 6	2008	2009	2010
Actie 1: Cirkelcommunicatie	-	-	-

- **Doelstelling 7: Organisatie van de Nederlandse taallessen centraliseren.**

Dit is in de eerste plaats een taak voor het Huis van het Nederlands, met een antenne in Asse en de organisaties die Nederlandse taallessen organiseren (Basiseducatie en CVO).

Vanaf september 2007 worden de Nederlandse lessen gecentraliseerd door het Huis van het Nederlands. Er worden gemeenschappelijke inschrijvingsmomenten georganiseerd, waarbij alle organisaties die Nederlandse taallessen organiseren aanwezig zijn. Zo worden anderstaligen onmiddellijk naar de juiste organisatie doorverwezen o.b.v. een niveautest. Voor deze inschrijvingsmomenten wordt

uitgebreid reclame gemaakt door het Huis van het Nederlands, in verschillende talen. Als Jeugdwerking is het onze taak om de mensen op een correcte manier door te verwijzen naar de Nederlandse lessen. Door een goede samenwerking op touw te zetten kunnen meer cursisten bereikt worden om zich in te schrijven voor de Nederlandse lessen die starten in september 2008

- Doelstelling 8: Bij de organisatie van activiteiten rekening houden met de maatschappelijk kwetsbare doelgroep.

De Jeugddienst kan nagaan of het mogelijk is om activiteiten te organiseren in Zellik, die aansluiten bij de interessesfeer van jongeren die op dit moment niet bereikt worden. Bij organisatie van activiteiten in Asse, waarvan vermoed wordt dat ze de maatschappelijk kwetsbare doelgroep (die zich vooral in Zellik bevindt) interesseert, zal extra promotie gevoerd worden naar deze doelgroep toe. Anderzijds is het belangrijk om bewustwording te stimuleren bij autochtone inwoners, door hen zo veel mogelijk op een positieve manier in contact te brengen met de allochtone doelgroep (bijv. een openstraatdag in Zellik). Op die manier kan gewerkt worden aan het onveiligheidsgevoel dat leeft bij de Assese bevolking. Het onveiligheidsgevoel is immers niet bevorderlijk voor de integratie van nieuw-komers. De negatieve beeldvorming dient te evolueren naar een meer positief beeld. Aangezien het kostenplaatje een belangrijke rol speelt in het al dan niet deelnemen aan activiteiten is een onderzoek nodig over hoe we maatschappelijk kwetsbare gezinnen op een goedkopere manier kunnen laten deelnemen aan de activiteiten die vzw Jeugdwerking organiseert. Om dat te bereiken zullen de vzw Jeugdwerking en Jeugddienst aan tafel gaan zitten met OCMW Asse i.v.m. de verdeelsleutel van de tegemoetkomingen socio-culturele participatie. IJveren voor een goed alternatief van de vrijetijdscheques (zie analyse vorig jeugdwerkbeleids-plan) is één van de werkpunten.

Een samenwerking met JINT¹⁵ in het kader van financiële ondersteuning voor het organiseren van activiteiten in Zellik, dient te worden onderzocht.

Extra promotie van interessante activiteiten wordt gevoerd vanaf maart 2008. Wanneer blijkt dat het mogelijk is om extra activiteiten te organiseren in Zellik, kan gestart worden in het voorjaar van 2008. Wanneer dit niet of onvoldoende haalbaar is, wordt het toeleiden naar activiteiten in Asse belangrijk (2009).

Doelstelling 8	2008	2009	2010
Actie 1: Activiteiten organiseren in Zellik	-	-	-
Actie 2: extra promotie voor activiteiten in Asse	<i>De onkosten van deze actie worden opgenomen in het hoofdstuk E, prioriteit jeugdinformatie, p.39</i>		
Actie 3: Bewustwording	-	-	-
Actie 4: Een alternatief voor de vrijetijdscheques	<i>De onkosten van deze actie worden opgenomen in de begroting van OCMW Asse</i>		
Actie 5: Samenwerking JINT	-	-	-

¹⁵ JINT: internationaal jeugdwerk

- **Doelstelling 9: Communicatie bevorderen met de kinderen/jongeren en hun ouders.**

Dit kan op verschillende vlakken:

1. Het JIP kan zich meer toespitsen op de maatschappelijk kwetsbare doelgroep. Uit onderzoek blijkt immers dat vooral deze groep nog info nodig heeft rond voorlichting, drugs en alcoholgebruik.
2. Onderzoeken of een samenwerking met het JAC (CAW) mogelijk is. Om drempelverlagend te werken. Eerstelijnswerking naar jongeren toe.
3. Samenwerking met het OCMW voor heroprichting van het drugsoverlegplatform (cfr. Hoofdstuk F, F.1, p.41)
4. Werken met sleutelfiguren. Deze aanspreekpersonen hebben meestal een goed contact met de doelgroep en kunnen hen gemakkelijker motiveren om deel te nemen aan activiteiten.

De eerste gesprekken met het JAC zijn reeds achter de rug. De eerste stappen zijn gepland voor het voorjaar van 2008. De timing van actie 1 tot en met 3 wordt opgenomen in het Hoofdstuk E, p 36.

Het werken met sleutelfiguren is een manier van informatieverspreiding die langzaam maar efficiënt is. We gaan hiermee van start in de zomervakantie van 2008. Voor de heroprichting van het drugsoverlegplatform: cfr. Hoofdstuk F, p. 54

Doelstelling 9	2008	2009	2010
Actie 1: JIP	<i>Deze onkosten voor deze actie worden opgenomen onder het hoofdstuk E, prioriteit jeugdinformatie, doelstelling 3,p. 52</i>		
Actie 2: Samenwerking met het JAC (CAW)	<i>De eventuele kosten van deze samenwerking worden deels gedragen door de gemeente, deels door het JAC</i>		
Actie 3: Drugsoverlegplatform	-	-	-
Actie 4: Sleutelfiguren	-	-	-

- **Doelstelling 10: Kinderen van de Taalspelen in contact brengen met Zellikse scouts en chiro en de stap naar jeugdverenigingen kleiner maken door de kinderen toe te leiden en de jeugdverenigingen te ondersteunen en te informeren.**

Hiervoor gaan we langs bij de betrokken jeugdverenigingen om uitleg te geven over Plan I (cfr Hfdst. C, C2, 'analyse van de objectieve gegevens', p. 31): wat houdt het in, wat wordt er van hen verwacht, wat mogen zij verwachten, etc.

De bedoeling is om jeugdbewegingen warm te maken om mee te werken aan deze doelstelling, open te staan voor allochtonen in de groep en wat extra aandacht te hebben voor communicatie met ouders (PRIC-symbolen in ledenboekje). Eenmaal

de jeugdverenigingen zich mee willen engageren voor Plan I, kunnen er concrete stappen gezet worden. Ouders informeren, kinderen laten kennismaken met de vereniging,...

- a. Infomoment; om ouders degelijk te kunnen informeren is persoonlijk contact een noodzaak.
- b. Gezamenlijke activiteit met Taalspelen
- c. Toeleiden

Ook het OCMW wordt betrokken in dit overleg om na te gaan of deze toeleidingen in aanmerking komen voor een terugbetaling van het inschrijvingsgeld via de tegemoetkomingen socio-culturele participatie voor cliënten van het OCMW.

Met de verenigingen die open staan voor het project worden verdere afspraken gemaakt (bijv. een soort opendeurdag voor de allochtone doelgroep organiseren). In de eerste fase is het nog niet nodig om jeugdbewegingen, die niet open staan voor allochtone nieuwkomers te motiveren om toch mee te doen. Eventueel kunnen zij het daarop volgende jaar nog inpikken als ze willen (misschien zijn ze dan overtuigd van de meerwaarde van een multiculturele aanpak). Met de jeugdbewegingen die wel willen meewerken aan het project worden afspraken gemaakt. Ze kunnen zich engageren voor verschillende vormen van openheid.

Een basisengagement: Open houding, gevoel geven dat hij of zij welkom is,...

Een aandachtig engagement: Extra aandacht voor etnisch-culturele minderheden (warm onthaal, babbeltje slaan, info geven,...), aanpassen van hun folder a.d.h.v. icoontjes,...

Een intensief engagement: Positieve discriminatie. Een opendeurdag niseren waarop enkel etnisch-culturele minderheden worden uitgenodigd. Individuele begeleiding voor allochtonen die zich willen aansluiten. Rekening houden met financiële beperkingen van de doelgroep,...

Het informeren en motiveren van jeugdbewegingen in Zellik startte in september 2006. Het informeren van ouders en kinderen in Zellik gebeurde op 17 februari 2007. Een gezamenlijke activiteit met Taalspelen en eventuele huisbezoeken in Zellik: zijn gepland voor eind 2007. Het toeleiden van de kinderen naar jeugdbewegingen in Zellik start in januari 2008. De andere jeugdbewegingen in Asse worden op dezelfde manier benaderd vanaf september 2008.

Doelstelling 10	2008	2009	2010
Actie 1: Toeleiden in Zellik	<i>De onkosten voor deze actie worden opgenomen in het hoofdstuk E, Jeugdinformatie op p.46</i>		
Actie 2: Toeleiden in andere deelgemeenten en Asse centrum			
Actie 3: Contact met het OCMW	<i>De onkosten voor deze actie worden opgenomen in de begroting van het OCMW onder socio-culturele participatie</i>		

C 2.3 Interactief bestuur

- Via het overlegplatform is rechtstreeks contact met de maatschappelijk kwetsbare doelgroep mogelijk.
- Een goede communicatie en doorstroming van informatie bevorderen tussen de organisaties die aangesloten zijn bij het overlegplatform. Een integratiebundel kan hierbij helpen.
- Kinderen van de Taalspelen worden toegeleid tot jeugdbewegingen, sportverenigingen en culturele verenigingen.
- Contact met de ouders om hen te informeren over het nut van jeugdbewegingen.
- Samenwerking met de jeugdbewegingen met het oog op toeleiding van maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren.
- Overleg en samenwerking met Sport- en Cultuurdienst in het kader van toeleiding naar verenigingen.
- Overleg en samenwerking met het OCMW in het kader van de vrijetijdscheques en socio-culturele participatie.
- Meewerken aan de bevraging rond 'buurtschatten', het lokaal sociaal beleidsplan en het minderhedenbeleid.
- Contact met zelforganisaties en hen betrekken bij onze initiatieven.
- Contact met integratiebevorderende initiatieven (PRIC, OCMW, Archeduc, JAC,...)
- Overleg met de dienst Bevolking en het onthaalbureau over de doorstroming van informatie voor nieuwkomers.
- Samenwerking en communicatie met de scholen (vooral concentratiescholen in Zellik)
- Samenwerking en communicatie met de Sociale dienst van de gemeente

D. PRIORITEIT JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR

D.1 Proces en analyse

Analyse van de objectieve gegevens:

Elke jeugdbeweging in Asse is op één of andere manier gehuisvest. Een aantal jeugdbewegingen hebben lokalen in eigen beheer; een aantal andere jeugdbewegingen zijn gehuisvest in gemeentelijke lokalen, die in het beheer zijn van de vzw Jeugdwerking. Twee jeugdbewegingen zitten in lokalen van de parochie.

Er zijn zeer grote verschillen in de kwaliteit van de jeugdlokalen. Een aantal lokalen zijn dringend aan vervanging toe. In het vorige jeugdwerkbeleidsplan (2005-2007) werd, op basis van een gedetailleerde bevraging rond de staat van de jeugdlokalen, reeds een prioriteitenlijst opgesteld om de lokalen te vervangen. De Scouts en Gidsen van Asse kregen intussen nieuwe lokalen en de KKOS krijgt, met enige vertraging in de werken, eind 2007- begin 2008, nieuwe gebouwen.

In dit jeugdbeleidsplan wordt verdergewerkt op basis van deze prioriteitenlijst. Daarnaast wordt extra aandacht besteed aan de brandveiligheid van de lokalen.

De jeugdbewegingen spelen een belangrijke rol in de vrijetijdsbesteding van kinderen en jongeren; het is hun recht om dit in een veilige omgeving te kunnen doen.

Analyse van de bevraging:

- Er is duidelijk nood aan een subsidie of andere vorm van ondersteuning voor het bouwen van lokalen. Geen enkele jeugdbeweging kan zelf de kost van een nieuw lokaal dragen. De tijden dat vrijwilligers een lokaal zetten, van giften of van ondersteuning van een parochieploeg is verleden tijd. De enige partner die hen kan helpen bij het realiseren van jeugdlokalen is het gemeentebestuur. Uit de bevraging is gebleken dat het gemeentebestuur niet alles moet financieren en dat ze als jeugdbeweging ook een bijdrage kunnen leveren.

- Aandacht voor veiligheid van de lokalen. Er moeten duidelijke richtlijnen uitgewerkt worden.

- Er is nood aan stockageplaats voor kampmateriaal. Op dit ogenblik worden de materialen opgeslagen in de lokalen.

- Het subsidiereglement van jeugdinfra moet aangepast worden: steeds meer jeugdbewegingen worden gehuisvest in lokalen die in het beheer van vzw Jeugdwerking staan. Vzw Jeugdwerking betaalt als beheerder volgende kosten: kosten van buitenzijde, kosten aan nutsvoorzieningen,

Jeugdbewegingen die lokalen in eigen beheer hebben moeten zelf die kosten betalen en kunnen volgens het huidig reglement: 75 % terugbetaald krijgen als de jeugdbeweging zelf de werken uitvoert of 50% als de werken door een externe firma uitgevoerd worden.

D.2 Doelstellingen en acties

- **Doelstelling 1: Uitwerken van de richtlijnen voor brandveiligheid van jeugdlokalen + overgangsmaatregelen uitwerken.**

Het gemeentebestuur investeert in jeugdlokalen en streeft ernaar dat alle jeugdverenigingen op een goede en veilige manier gehuisvest zijn. Het

gemeentebestuur benadrukt hierdoor het belang van jeugdwerk binnen de gemeente. Het beschikken over een veilig lokaal is zeer belangrijk voor de werking van een jeugdvereniging.

Dit vertaalt zich in volgende acties:

- In 2008: Overleg tussen jeugdwerk, preventieadviseur van de gemeente en brandweer is nodig om te bepalen aan welke brandveiligheidsvereisten de jeugdwerkinfrastructuur moet voldoen, rekening houdend met de regelgeving van de hogere beleidsniveaus.
- In 2008: nulmeting en deskundig advies: de huidige situatie wordt in kaart gebracht. Door de beginsituatie te toetsen aan de brandveiligheidsvereisten kan er een werkplan samengesteld worden.
- In 2008: uitwerken van een concreet stappenplan:
wat is het meest dringend en staat bovenaan de lijst?
Wat moet niet onmiddellijk aangepakt worden.
- In 2008: Uitwerken van subsidiëringen.
- Vanaf 2009: concrete uitvoering van het stappenplan.
- Vanaf 2009: brandveiligheidsattesten afleveren.
- Vanaf 2009: evaluaties stappenplan
- Vanaf 2009: regelmatige controle achteraf
- Vanaf 2008: brandveiligheidswerken / veiligheidswerken jeugdlokalen: worden 100% terugbetaald via de extra subsidie 'veiligheidswerken' (cfr. doelstelling 3).

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: uitwerken richtlijnen brandveiligheid jeugdlokalen + overgangsmaatregelen uitwerken	-	-	-

- Doelstelling 2: Een duidelijke termijnvisie omtrent het vervangen van de jeugdlokalen, rekening houdend met:

- prioriteitenlijst opgesteld vanuit de bevraging.
- beperkte financiële middelen van de jeugdbewegingen: visie inzake nieuwbouwprojecten/verbouwingen
- de noden en behoeften van de jeugdvereniging.
- richtlijnen inzake brandveiligheid
- proberen van gelijkheid na te streven voor alle jeugdbewegingen.

Principe: Het gemeentebestuur zorgt voor de ruwbouw en algemene veiligheids-werken en de jeugdbeweging betaalt de inrichting van het gebouw. Dit is een algemeen principe maar dit principe wordt per bouwproject bekeken en kan aangepast worden.

Na de inventarisatie van de jeugdlokalen is volgende prioriteitenlijst ontstaan. Rekening houdend met de richtlijnen inzake brandveiligheid wordt het volgende voorzien:

Vervanging:

1. Chiro Walfergem: in 2008-2009
2. KSA Walfergem: in 2008-2009
3. Scouts Zellik: 1 lokaal: in 2008
4. Scouts Mollem

Voor de vervanging van Chiro en KSA Walfergem is er een oplossing door de aankoop van de Beschutte Werkplaats (aangekocht in 2006). Er is een principiële akkoord over de verdeling van de gebouwen met de school. Het gemeentebestuur voert als eigenaar van het gebouw de werken aan de buitenzijde van het gebouw uit. De jeugdbewegingen dragen de kost van de inrichting van het gebouw.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: termijnvisie m.b.t. het vervangen van lokalen	-	-	-
Actie 2: vervanging Chiro/KSA Walfergem	90.000	-	-
Actie 3: vervanging 1 lokaal Scouts Zellik	9.000	-	-

- Doelstelling 3: Extra financiële middelen voor veiligheidswerken aan jeugdlokalen:

Strengere normen opleggen zonder het jeugdwerk hierbij financieel te ondersteunen leidt tot niets.

Er wordt een extra budget voorzien om veiligheidswerken aan jeugdlokalen 100% terug te betalen.

Volgende werken worden zeker 100% terugbetaald:

- onderhoudscontract + huur van de nodige blusmiddelen voor alle lokalen worden betaald door jeugdinfra.
- Onderhoudscontracten voor detectie-installaties/veiligheidsverlichting worden betaald door jeugdinfra: Scouts Asse, KKOS, (Chiro-KSA Walfergem)
- Via jeugdinfra worden alle lokalen voorzien van de nodige pictogrammen.
- Jaarlijks worden alle gastoestellen gecontroleerd. Deze kosten worden 100% terugbetaald: Chiro Zellik, Chiro Walfergem, KSA Walfergem, scouts Mollem, KAJ.
- Vervangen en herstellen van gasverwarmingstoestellen worden 100% terugbetaald.
- Jaarlijks worden de schoorstenen gereinigd.
- Nooduitgangen, pictogrammen, veiligheidsverlichting.

Er kunnen afhankelijk van de noden nog andere zaken in kader van het brandveiligheidsbeleid terugbetaald worden.

In 2008 wordt er 8.000 euro voorzien voor de dringende zaken. In 2009 wanneer het brandveiligheidsbeleid op punt staat en er een stappenplan voor elk lokaal opgemaakt is, wordt er 20.000 euro voorzien.

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie1: terugbetaling brandveiligheidswerken	8.000 EUR	20.000 EUR	20.000 EUR

- **Doelstelling 4: Jeugdbewegingen op voldoende wijze informeren en ondersteunen wat betreft veiligheid.** Naast reglementering en subsidiëring moet er ook een ondersteuning komen naar de jeugdbewegingen.

- In 2009: infosessies organiseren over brandveiligheid van jeugdlokalen: gebruik brandblussers, evacuatie, nooduitgangen,
- In 2009: vzw Jeugdwerking organiseert samen met de preventiedienst en politie een infovergadering met tips rond inbraakbeveiliging en vandalisme.
- Vanaf 2008: vzw Jeugdwerking stelt i.s.m. met brandweer en de jeugdbewegingen een veiligheidsregister op met informatie over de veiligheidsvoorschriften en vergunningen per lokaal. Elk jaar worden er evacuatieoefeningen georganiseerd in enkele jeugdlokalen i.s.m. de brandweer.
- Vzw Jeugdwerking bespreekt de onderhoudswerken met de technische diensten en volgt de dossiers op.
- Vzw Jeugdwerking volgt de verschillende bouwprojecten op en legt de nodige contacten met gemeentelijke diensten, brandweer....
- Vzw Jeugdwerking wordt ook betrokken bij het opstellen van een bouw/subsidiedossier.

- **Doelstelling 5: Ongelijkheid wegwerken van subsidiëring van onderhoudswerken tussen lokalen in eigen beheer van de jeugdbeweging en gemeentelijke lokalen in het beheer van de vzw Jeugdwerking.**

Alle jeugdbewegingen laten delen in de kosten van welbepaalde herstelwerken. Met de vorige reglementering betaalden jeugdverenigingen die gebruik maakten van gemeentelijke lokalen, in het beheer van de vzw, niets voor bepaalde onderhoudswerken. Jeugdverenigingen met lokalen in eigen beheer betaalden minstens 50 % voor dezelfde werken.

- 2008: behoud subsidies jeugdinfra en aanpassing reglement van terugbetaling
- 2008: aanpassen gebruiksovereenkomsten met jeugdbewegingen die lokalen gebruiken die in het beheer zijn van de vzw Jeugdwerking
- 2008: oplist van werken waarin tussenkomst gevraagd wordt
- 2008: Per jeugdlokaal wordt een individueel stappenplan opgemaakt.: Wat is het meest dringend? Wat kan gebeuren met een beperkte inspanning?

Doelstelling 5	2008	2009	2010
Actie1: behoud subsidies jeugdinfra	9916 EUR	9916 EUR	9916 EUR
Actie 2: aanpassen reglement jeugdinfra	-	-	-
Actie 2: aanpassen gebruiksovereenkomsten	-	-	-
Actie 3: oplist van alle onderhoudswerken	-	-	-
Actie 4: opmaken individueel stappenplan per lokaal	-	-	-

- **Doelstelling 6: extra middelen en ondersteuning voor vzw Jeugdwerking dat instaat voor het beheer van volgende gebouwen: JH 't Bronneken, JH Timeout, JH 't Ressorke, Scouts Asse, speelpleinwerking Asse, Taalspelen, Chiro Zellik, KKOS en gebouw vzw Jeugdwerking.**

Doelstelling 6	2008	2009	2010
Actie 1: ondersteuning van Technische dienst bij technische zaken	-	-	-
Actie 2: extra budget voor onderhoudswerken	<i>Niet vooraf te bepalen</i>		

- **Doelstelling 7: zoeken naar een definitieve stockageplaats voor alle jeugdbewegingen.**

De 'oude' werkliedencentrale komt leeg te staan. Dit gebouw wordt vooropgesteld als centrale stockageplaats voor jeugdbewegingen.

Doelstelling 7	2008	2009	2010
Actie1: realisatie centrale stockageplaats kampmateriaal	-	-	-

D.3. Interactief bestuur

- Gemeentebestuur, jeugdwerk en brandweer werken samen om lokalen brandveilig te maken: overleg.
- Overgangsmaatregelen /brandveiligheidsbeleid moeten een haalbaar beleid zijn op maat en in overleg met het jeugdverenigingen.
- Goede en open communicatie over de veiligheidsvoorschriften.
- Jeugdinfra: jeugdverenigingen hebben inspraak in planningen van aangevraagde werken.
- Opstarten van werkgroepen rond nieuwbouw/verbouwing van lokalen.

HOOFDSTUK 2: JEUGDBELEID

E. PRIORITEIT JEUGDINFORMATIE

E.1 Proces en Analyse

Analyse van de objectieve gegevens

Communicatie

Vzw Jeugdwerking

- Vzw Jeugdwerking vergadert maandelijks met de Raad van Bestuur en tweemaal per jaar met de leden van de Algemene Vergadering. De andere werkgroepen van de vzw (jeugdinfra, projecten,...) vergaderen enkele avonden per jaar.
- De staf van vzw Jeugdwerking vergadert tweewekelijks.
- De vzw Jeugdwerking is het volledige jaar voor iedereen te bereiken.
- De vzw Jeugdwerking beschikt dagelijks over telefoon, fax en email.

Jeugddienst en Jeugdraad

- De Jeugddienst heeft een adviserende taak binnen de Jeugdraad.
- De Jeugdraad is een gemeentelijke adviesraad en krijgt momenteel een jaarlijkse gemeentelijke subsidie van 2.859,00 EUR. Hiermee worden de administratiekosten betaald. Daarnaast organiseert de Jeugdraad verschillende activiteiten (leidingsactiviteit, film, openstraatdag, fuif, kerstmarkt).
- Het bestuur van de Jeugdraad komt maandelijks bijeen. Alle erkende jeugdwerkinitiatieven zijn aangesloten bij de Jeugdraad en er wordt verwacht dat zij de algemene vergaderingen bijwonen. Hierop worden de adviezen opgesteld over gemeentelijke aangelegenheden met betrekking tot jeugd. De Jeugdraad heeft hieromtrent een afsprakennota met het gemeentebestuur.
- De Jeugddienst heeft overlegvergaderingen met andere diensten (cultuur-overleg, welzijnsoverleg, etc.) om de samenwerking te bevorderen.
- De Jeugddienst is lid van VVJ en neemt deel aan de vergaderingen van VVJ-Vlaams Brabant en VVJ-Ring.
- Participatie in de provinciale Jeugdraad.
- Het jeugdwerk van Asse maakt regelmatig gebruik van de provinciale uitleendienst.
- De Jeugddienst is het volledige jaar voor iedereen te bereiken.

Gemeentebestuur

- De Schepen van Jeugd heeft elke week een spreekuur op het gemeentehuis (op vrijdagavond van 18u tot 19u) of na afspraak. Hij is tevens bereikbaar via e-mail.
- De Schepen van Jeugd volgt van ambtswege de vergaderingen van de Jeugdraad op. Op deze wijze is er een nauwe betrokkenheid vanuit het gemeentebestuur binnen deze adviesraad.

Informatie

Vzw Jeugdwerking

- Jaarlijks wordt vanuit vzw Jeugdwerking een jeugdinfobrochure samengesteld en verdeeld bij alle jeugdbewegingen, jeugthuizen en geïnteresseerden. Deze brochure bevat informatie en adressen over de gemeentelijke jeugdwerk-initiatieven, particuliere jeugdinitiatieven, het gemeentebestuur en de diensten, nationale jeugdverenigingen en andere organisaties, persverantwoordelijken,...
- Vzw Jeugdwerking beschikt over een uitgebreide website¹⁶ (vernieuwd in oktober 2007) die op zeer regelmatige basis wordt aangepast. Je vindt er het laatste jeugdnieuws, een jeugdkalender, contactadressen, uitgebreide informatie over de Assese Jeugdwerking, ... Sinds oktober 2007 wordt er een nieuwsbrief verspreid, waarin alles te lezen is over activiteiten en/of acties van de vzw Jeugdwerking, Jeugddienst, Jeugdraad en jeugdverenigingen. Verder kan je online subsidies aanvragen en de huur van lokalen vastleggen. Er is ook een elektronisch contactformulier waar je terecht kan met vragen, opmerkingen,...
- Vzw Jeugdwerking heeft een ruim aanbod van informatie en educatieve spelen in het jongereninformatiepunt (JIP). Het JIP is altijd open tijdens de kantooruren en ook op vrijdagavond tot 19 u.
- Provinciale reglementen (projecten, uitleendienst,...) liggen ter inzage en kunnen meegegeven worden aan bezoekers van het JIP.
- Bepaalde jeugthuizen (deelwerkingen vzw Jeugdwerking) hebben een eigen tijdschrift.

Jeugddienst en Jeugdraad

- Bij de Jeugddienst kan je steeds terecht voor informatie over het jeugdbeleid (Jeugdbeleidsplan, verantwoordingsnota,...).
- De Jeugddienst is naast de cultuurdienst, de bibliotheek en CC Den Horinck een steunpunt voor culturele informatie.
- De Jeugdraad informeert haar leden op de algemene vergaderingen over de stand van zaken in het Jeugdwerk.

Promotie

- Infoportieken, lichtkranten en aanplakborden voor activiteiten, kalender in As(se)tablieft.
- Folders voor de bekendmaking van: Speelpleinwerking, Swap- en Grabbelpas, Taalspelen, Taal-o-theek, JIP en andere activiteiten
- Communicatie naar jeugdverenigingen: algemeen (telefoon, mail, mondeling)

Ondanks dit informatie- en communicatieaanbod, blijkt, zoals beschreven in onderstaande gegevens, dat sommige informatie en communicatie de doelgroep, zijnde kinderen en jongeren, niet of onvoldoende bereikt.

Intekenen op de prioriteit jeugdinformatie biedt de opportuniteit om communicatie en informatie beter af te stemmen op alle kinderen en jongeren.

¹⁶ <http://www.jeugdinasse.be>

Analyse van het maatschappelijk kader

Gezien het grote aantal maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren in de gemeente Asse, is het belangrijk dat ook deze doelgroep op de hoogte is van activiteiten voor kinderen en jongeren. Deze doelgroep is echter niet gemakkelijk te bereiken; daarom zouden we graag beroep doen op extra middelen om alternatieve wegen te zoeken om onze informatie te verspreiden. We willen ook extra moeite doen om de communicatie met deze kinderen en hun ouders te verbeteren.

Evaluatie van het vorige JWBP¹⁷

De vijf infoportieken die werden aangekocht worden regelmatig gebruikt door alle jeugdbewegingen, Jeugdraad, Jeugddienst, jeugdhuizen en vzw Jeugdwerking.

De promotie van activiteiten van vzw Jeugdwerking werd de laatste 3 jaren wel opgevoerd, maar toch blijkt dat er bepaalde doelgroepen moeilijker worden bereikt, namelijk:

- Tieners (12 tot 16 jaar).
- Maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren.
- Kinderen en jongeren met een handicap.
- De niet-georganiseerde jeugd.

Analyse van gegevens gehaald uit behoeftepeilingen, bevragingen, participatietrajecten

- Uit de bevragingen van het personeel van vzw Jeugdwerking kwam naar voor dat het JIP momenteel niet meer up-to-date is. Dit hangt samen met het dalende aantal bezoekers van het JIP. In 2006 kwamen er 1/3 minder bezoekers t.o.v. 2005. Dit blijkt uit de registratiefiches die bijgehouden worden. De huidige JIP-bezoekers komen voornamelijk voor internet en de aankoop van condooms.

Deze evolutie heeft twee belangrijke redenen ten grondslag: allereerst is er de algemene toename van het internetgebruik. Internet is alom tegenwoordig in de Vlaamse huiskamer en wordt door jongeren als informatiekanaal nummer één aangehaald.

Een tweede belangrijke reden is het gebrek aan kennis van wat het JIP is en in het algemeen ook de activiteiten van vzw Jeugdwerking. Dit kwam duidelijk naar voor in verschillende bevragingen: jongeren die nooit gehoord hebben van Swappas, hoewel er telkens folders uitgedeeld worden in de scholen, bevoorrechte getuigen die de Jeugdwerking slechts oppervlakkig kennen.

Hiermee wordt aangegeven dat de daling van de JIP-bezoekers niet impliceert dat het JIP geen functie meer heeft. Jongeren hebben nog steeds nood aan informatie, maar niet meer onder de huidige JIP-vorm. Het JIP is toe aan een heroriëntering. Een correct informatieaanbod aanbieden via de website is één zaak, naar de jongeren toestappen een andere.

Informatie tot bij de jongeren brengen kan op verschillende manieren en door samenwerking met andere organisaties.

- Uit de bevraging van bevoorrechte getuigen blijkt dat vzw Jeugdwerking niet de enige organisatie is die moeilijkheden heeft met het bereiken van de

¹⁷ Jeugdwerkbeleidsplan 2005-2007

maatschappelijk kwetsbare doelgroep. Extra inspanningen om deze kinderen en jongeren te bereiken zijn een noodzaak. Uit onderzoek blijkt dat deze doelgroep bovendien het minst geïnformeerd is over de gevolgen van alcohol-en drugsgebruik, over de verschillende voorbehoedmiddelen, over hygiëne, afvalpreventie,...

Info @ jongeren

Promotie eigen werking

- In samenwerking met de Jeugdraad wordt het idee uitgewerkt om het vrijetijdsaanbod in Asse op een ludieke wijze voor te stellen in de scholen. Persoonlijk contact met jongeren, de Jeugdwerking een gezicht geven en direct op hun vragen kunnen antwoorden, heeft meer effect dan de zoveelste folder die via 't school in de agenda belandt.
- De jongeren gaven zelf ook aan dat affiches ad valvas een goede manier zijn om activiteiten aan te kondigen. Voor de Swap- en Grabbelpas zal telkens een affiche gemaakt worden met het programma op om in de scholen op te hangen.
- De nieuwe jeugdwebsite¹⁸ die in oktober 2007 online ging, geeft een overzicht over de werking van de Jeugddienst, vzw Jeugdwerking en Jeugdraad. Het jeugdnieuws wordt wekelijks aangepast. Zowel activiteiten van de eigen werking als van andere jeugdverenigingen zullen hierop aangekondigd worden. Jongeren kunnen ook intekenen op een nieuwsbrief.
- Omdat de verspreiding van folders voor tieners in scholen vaak haar doel voorbij schiet, wordt er in de begroting een extra budget voorzien voor de verspreiding van folders en brochures via gepersonaliseerde post. Aan de hand van een wedstrijd in deze folder, worden jongeren wegwijs gemaakt naar de website.

Kinderen én Jongeren met pit

De Cultuurdienst verspreidt elk jaar de brochure 'kinderen met pit' voor 0 tot 12-jarigen. Heel wat info die hier in vermeld wordt is echter ook zinvolle informatie voor 12+.

In overleg met hen wordt gekeken of eenzelfde type brochure voor tieners opgemaakt kan worden.

JIP-infozuilen

Er zijn heel wat plaatsen waar jongeren over de vloer komen: sporthal, bibliotheek, muziekschool, het gemeentehuis etc.. Dit zijn geschikte plaatsen om JIP-infozuilen te zetten, waar jongeren allerhande folders kunnen vinden over thema's die hen bezighouden (relaties & seksualiteit, werken, wonen, scheiding ouders enz.). Deze vorm van informatieverbreiding is zeer laagdrempelig, en kan een eerste stap bieden in de zoektocht naar antwoorden, tips of hulp. De Cultuurdienst zal dit ter sprake brengen op het cultuuroverleg, met de vraag wie hierin wil meestappen. De vzw Jeugdwerking neemt ook met andere, niet-culturele organisaties contact, waar het plaatsen van een infozuil zinvol kan zijn.

Er wordt jaarlijks een budget voorzien voor de aankoop van deze infozuilen, met folders. De Jeugdwerking zorgt voor de aanvulling van deze folders.

¹⁸ www.jeugdinasse.be

Preventie-acties

De JAC'ers organiseerden in 2007 voor de eerste keer een ludieke preventieactie rond veilig vrijen. Dit gebeurde in samenwerking met de dienst Jeugd & Projecten en de vzw Jeugdwerking. Het concept bestond erin om op een ludieke, niet belerende manier jongeren te informeren over veilig vrijen en SOA's.

Deze actie werd positief geëvalueerd en wordt normaliter verder gezet. Om nog meer jongeren te bereiken en de actie breder te kaderen zal getracht worden om ook de scholen hier meer in te betrekken.

Doorstroming informatie naar jeugdverenigingen

Naar jeugdverenigingen toe zal blijvende aandacht gaan naar het communiceren van nuttige en noodzakelijke informatie. Enerzijds rond de verschillende vormen van subsidies die er bestaan en rond stand van zaken van (herstel)werken aan jeugdlokalen; anderzijds is het ook de taak van de Jeugddienst/vzw Jeugdwerking om hen te informeren over nieuwigheden en veranderingen op jeugdwerkvlak.

Dit gebeurt voornamelijk via vergaderingen van de Jeugdraad en jeugdinfra, mail, post en website.

Opvolging en terugkoppeling van het JBP '08-'10

De opmaak van het jeugdbeleidsplan '08-'10 werd gecoördineerd door een stuurgroep. De stuurgroep bestaat uit een aantal vrijwilligers uit het jeugdwerk, de Jeugdraad, deskundigen, schepen van jeugd en jeugdwerkers. Ook na de opmaak van het JBP zal de stuurgroep jaarlijks één tot tweemaal samenkomen om de uitvoering van het plan op te volgen.

Op de algemene vergaderingen van de Jeugdraad is er een vaste rubriek in verband met het jeugdwerk in Asse; hierbij komt ook de stand van zaken van het jbp aan bod.

Fuifbrochure

De fuifbrochure wordt up-to-date gehouden en verspreid (cfr. Hoofdstuk G, p. 60)

Jongeren @ info

Samenwerking JAC

Vanuit het JAC (CAW Delta) is er interesse om een vestigingsplaats op te richten in Asse. Om de samenwerking met vzw Jeugdwerking en Jeugddienst optimaal te benutten wordt onderzocht of binnen de lokalen van vzw Jeugdwerking ruimte kan vrijgemaakt worden voor een bureau met gespreksruimte. Het JAC is ook geïnteresseerd om mee te werken aan integratiebevorderende projecten in Zellik en eerstelijns hulp te voorzien voor maatschappelijk kwetsbare jongeren bij de oprichting van een sociaal huis (Zie hoofdstuk C, Diversiteit, C2, doelstelling 3, p. 33). De verkennende gesprekken rond deze samenwerking zijn reeds achter de rug. De eerste stappen in deze samenwerking zijn gepland in het voorjaar van 2008.

De Jeugddienst/vzw Jeugdwerking kan ook voor andere instanties, zoals milieudienst, OCMW en cultuurcentrum Den Horinck een tussenschakel zijn in het verspreiden van informatie.

Kampplaatsdatabank

Door evaluaties op te maken van de kampplaatsen van verschillende jeugdbewegingen, zal een databank opgemaakt worden van kampplaatsen die door de Assese jeugdbewegingen goed bevonden werden. Op deze manier kunnen jeugdbewegingen op zoek gaan naar de geschikte kampplaats.

Vorming

Zoals vermeld in hoofdstuk B, p. 24, zullen er jaarlijks een aantal vormingen georganiseerd worden voor leiding en monitoren. Thema's van deze vormingen zullen in overleg met hen vastgelegd worden.

Voor monitoren worden ook aparte vormingen voorzien via VDS (cfr. Hoofdstuk A, A.1.1, p. 8)

Links

Op de jeugdwebsite is er een rubriek voorzien voor informatief correcte links. Gezien jongeren meer en meer hun toevlucht nemen tot het internet voor het zoeken van informatie, wil de Jeugdwerking graag een hulp zijn in het vinden van correcte informatie op het net.

E.2. Doelstellingen en acties

- **Doelstelling 1: Blijven gebruik maken van alle communicatie- en informatiekanalen die tot nu toe gebruikt worden (plaatselijke pers, As(se)tablieft, website). Er worden extra inspanningen geleverd om de 12-16 jarigen te betrekken bij de activiteiten van vzw Jeugdwerking.**

Bij de opmaak van de activiteitenfolders extra aandacht besteden aan lay-out; een aantrekkelijke, hippe folder heeft meer kans om gelezen te worden door kinderen/jongeren. Hiervoor zal professionele hulp ingeschakeld worden.

Voor de tieneractiviteiten worden affiches gemaakt met het programma, om in de scholen ad valvas op te hangen.

In samenwerking met de Jeugdraad wordt het idee uitgewerkt om de Jeugdwerking en haar activiteiten in de klassen voor te stellen.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: professionele hulp voor opmaak van activiteitenfolders	1 400 EUR	1 400 EUR	1 400 EUR

- **Doelstelling 2: Jongeren met pit**

Naar analogie met de brochure 'Kinderen met pit', die de Cultuurdienst opmaakt voor 0 tot 12-jarigen, zal er een brochure opgemaakt worden voor 12+. Hierin kunnen zij allerlei nuttige adressen en gegevens vinden van vrijetijdsinitiatieven voor jeugd in de gemeente.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: drukken brochure	3 000 EUR	3 000 EUR	3 000 EUR

- Doelstelling 3: JIP-acties

Voor het JIP worden een aantal klemtonen gelegd waaraan gewerkt wordt de komende jaren. Deze spelen in op de huidige omstandigheden, met aandacht voor de maatschappelijk kwetsbare jongeren en de steeds groeiende digitalisering.

Er zullen informatieve spelen aangekocht worden met extra promotie hierover bij leerkrachten en leiding van de doelgroep.

Om jongeren laagdrempelig informatie aan te bieden, is er enerzijds de website waar er interessante info en links op terug te vinden zijn. Anderzijds worden er elk jaar 2 infozuilen aangekocht. Deze worden op openbare plaatsen gezet waar veel jongeren komen.

Voor het JIP zal, in 2008, een nieuwe computer gekocht worden waar jongeren gratis van gebruik kunnen maken om te surfen op het internet.

Extra aandacht voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren. De mogelijkheden worden onderzocht hoe deze doelgroep gemakkelijker bereikt kan worden. Drempelverlagend werken door een eerste stap naar hen toe te zetten?

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: aankoop en promo informatieve spelen	700 EUR	700 EUR	700 EUR
Actie 2: website up-to-date houden			
Actie 3: aankoop en plaatsen infozuilen	600 EUR	600 EUR	600 EUR
Actie 4: aankoop extra infozuilfolders	250 EUR	550 EUR	750 EUR
Actie 5: aankoop JIPcomputer	1 000 EUR		

- **Doelstelling 3: Extra inspanningen leveren om maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren te betrekken bij de activiteiten van vzw Jeugdwerking.** (cfr. Hoofdstuk C, C2 doelstelling 8, p. 36)

Eén van de deelaspecten van deze doelstelling is maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren proberen te bereiken met informatie over de activiteiten. Dit kan door deze informatie te verspreiden via reeds bestaande kanalen, zoals onder andere de Taalspelen, organisaties die lid zijn van het welzijnsoverleg, ouderparticipatie in de scholen.

Het toeleiden van de kinderen en jongeren van Zellik naar de activiteiten in Asse sluit aan bij doelstelling 2 en 10 van Hoofdstuk C, respectievelijk op p. 32 en p. 37.

- Doelstelling 4: Uitbouwen samenwerking JAC

De samenwerking tussen het JAC en vzw Jeugdwerking/Jeugddienst staat op dit moment in zijn kinderschoenen. Er worden 2 samenwerkingspistes uitgedacht met de bedoeling van start te gaan begin 2008. Enerzijds zullen zij een permanentie uitbouwen in de lokalen van de vzw Jeugdwerking in Asse. Anderzijds zijn zij geïnteresseerd om mee te werken aan integratiebevorderende projecten in Zellik.

Er zijn op dit moment nog geen financiële afspraken gemaakt. Indien nodig zal dit voorzien worden in de begroting vanaf 2009.

E. 3. Interactief bestuur

- Samenwerking JAC'kers.
- Jeugdraad betrekken voor de verspreiding van informatie (via scholen en algemene vergaderingen).
- RvB van de vzw betrekken bij de acties die ondernomen zullen worden in het kader van de heroriëntatie van het JIP.
- Inspraak en participatie van jongeren via
 - De Jeugdraad
 - De website
 - De scholen

F. GEÏNTEGREERD JEUGDBELEID

F.1. Drugpreventie

F.1.1. Proces en analyse

Analyse van de objectieve gegevens

Primavera¹⁹ heeft eind 2006 de samenwerking van hun kant stopgezet. Hiermee viel ook het overlegplatform drugpreventie stil, daar zij hiervan de stuwende kracht waren. De coördinatie van het overlegplatform lag tot op heden in handen van het OCMW.

Het gemeentebestuur hecht belang aan dit overlegplatform en gaat op zoek onder welke vorm en met welke partners dit opnieuw kan opgestart worden.

De mogelijkheid moet bekeken worden of er rond drugpreventie samen met de JAC'ers²⁰ een samenwerking kan opgezet worden.

Analyse van de gegevens gehaald uit de bevragingen van de jeugdbewegingen

Uit de bevragingen met jeugdbewegingen werd duidelijk dat Asse zeker niet drugvrij is; jongeren informeren en bewust maken over de gevaren mag niet onderschat of uit de weg gegaan worden.

De meeste jeugdbewegingen hebben, al of niet geschreven, afspraken omtrent druggebruik. Alle jeugdbewegingen staan hierover op eenzelfde lijn: drugs binnen de jeugdbeweging wordt niet geduld. Zij gaven ook aan dat preventie-acties niet via jeugdbewegingen moeten gebeuren, maar wel via bijv. scholen.

F.1.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Heropstart overlegplatform drugpreventie

De Jeugddienst wil opnieuw een overleg met het OCMW over het belang van dit platform en samen zoeken naar een haalbare werkvorm, interessante partners, enz. Zo kan er een analyse van de noden gebeuren, i.s.m. de scholen, jeugdhuizen, Jeugdraad.

Voor deze doelstelling wordt geen extra budget voorzien. Qua timing wordt gedacht aan midden 2008 om het overlegplatform opnieuw operationeel te krijgen. Deze doelstelling met bijhorende timing is afhankelijk van andere betrokken partners.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: overleg OCMW	-	-	-
Actie 2: analyse van de noden	-	-	-

¹⁹ CGGZ Brussel

²⁰ Jongeren die de cursus Jeugdadviseur volgden en nu op vrijwillige basis samenkomen en acties op het touw willen zetten. Zij worden begeleid door een medewerker van het JAC Delta.

- Doelstelling 2: Preventie-acties op touw zetten

Op basis van de noden die naar boven komen in de analyse van doelstelling 1, een gepaste actie op touw zetten i.s.m. andere partners zoals de preventiedienst van de politie, JAC'ers, scholen, enz.

Deze doelstelling kan op het moment van schrijven van dit beleidsplan niet concreter gemaakt worden naar timing en budget toe; hiervoor is deze doelstelling te afhankelijk van externe factoren, zoals partners.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: preventie-actie	-	-	-

F.1.3. Interactief bestuur

- Overleg met OCMW over het belang van dit overlegorgaan en betrekken van andere partners
- Overleg met JAC'ers over mogelijke preventie-acties en samenwerking hierrond.

F.2. Kinderopvang

Thuisopvang zieke kinderen

De dienst thuisopvang zieke kinderen werd opgestart in oktober 2004 in samenwerking met vzw Opbouwwerk Haviland.

Elke weekdag kan er opvang voorzien worden voor zieke kinderen tussen 0 en 12 jaar, mits een doktersattest. De opvang gebeurt tussen 7u tot 19u met een maximum van 10u per dag en maximum 5 opeenvolgende werkdagen.

De gemeente Asse heeft 1,75 begeleid(st)er in dienst voor de thuisopvang zieke kinderen. Doordat de gemeente deze personeelsleden ter beschikking stelt, heeft de gemeente recht op 175 gratis opvangdagen²¹. Indien er meer opvangdagen zijn in een jaar, dient de gemeente deze extra te betalen aan vzw opbouwwerk Haviland, die deze dienst centraal organiseert.

IBO - mini-crèches

Op 6 maart 2006 werd het Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO) 'Spinibo' opgestart op de Boekfos. Er was een erkenning van Kind&Gezin om 42 kinderen op te vangen.

Er waren op dat ogenblik twee scholen in het centrum van Asse die hun opvang hadden afgebouwd en waarvan de kinderen naar het IBO kwamen. Er kwamen gemiddeld 25 kinderen per dag naar het IBO (Woensdag gemiddeld 50).

Op 1 september 2006 is er een derde centrumschool aangesloten bij het IBO. Het aansluiten van deze school en de toenemende bekendheid van het IBO zorgde vanaf september 2006 voor een groot succes. Vanaf dan werden er dagelijks gemiddeld 55 kinderen opgevangen.

²¹ Dit zijn cijfers van het dienstjaar 2006. Deze kunnen verschillen van de huidige cijfers.

De erkenning van Kind & Gezin van 42 kinderen bleek al snel niet voldoende te zijn. Daarom werden in 2006 ook al stappen gezet om in hetzelfde gebouw van het IBO een mini-crèche voor buitenschoolse opvang op te richten met 22 extra plaatsen. Deze mini-crèche ging van start op 1 februari 2007.

- In totaal heeft het gemeentebestuur 6 deeltijdse (19u/week) begeleid(st)ers aangeworven voor het IBO en 2 begeleidsters (15,5u/week en 26u/week) voor de mini-crèche.

- Openingsuren:

Schooldagen:	Van 7u-8.30u en van 15.30u - 19u
Woensdagnamiddag:	Van 12.30u - 19u
Schoolvrije dagen:	Van 7u - 19u

Het gemeentebestuur wil niet enkel aan centrumscholen een goed uitgebouwde buitenschoolse opvang aanbieden, maar aan alle Assese scholen. Volgende projecten zijn daarom opgenomen in een meerjarenplanning voor de uitbouw van kinderopvang in Asse:

De lokalen in de Noorderlaan in Zellik werden opgeknapt en werden vanaf 3 september 2007 in gebruik genomen als mini-crèche buitenschoolse opvang voor de Zellikse scholen. Hier wordt opvang voorzien tot 18u.

Na Zellik komen de andere deelgemeenten aan de beurt. In Walfergem zal een deel van de beschutte werkplaats, waarin ook voor de school van Walfergem extra lokalen worden voorzien, ingericht worden als opvanglokaal. Later komen Asse-Terheide, Krokegem, Mollem en Relegem aan bod.

Het doel op lange termijn is om overal een even kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang aan te bieden met aangepaste infrastructuur, voldoende en bekwaam personeel, aangepast spelmateriaal enz. Er wordt getracht om ieder jaar een locatie goed uit te bouwen.

Momenteel wordt er al aandacht besteed aan voldoende en bekwaam personeel. In 2003 en 2006 kregen alle toezicht(st)ers van de scholen de kans om deel te nemen aan een 15-daagse vorming als begeleid(st)er buitenschoolse opvang. Deze vorming werd georganiseerd door de gemeente en kende een groot succes. Het volgen van deze vorming ging gepaard met een loonsverhoging.

Er werden de laatste jaren extra mensen aangeworven voor de buitenschoolse opvang om personeel te garanderen.

Er wordt in de toekomst gestreefd om toezicht(st)ers een beter statuut te geven.

In 2005 tekenden alle scholen een samenwerkingsovereenkomst met het gemeentebestuur. In deze overeenkomst werden alle tarieven gelijk gesteld en worden andere afspraken nagekomen bijv. naar de veiligheid toe: zo worden de scholen verplicht om in de opvang telefoon te hebben, EHBO, etc.

Sinds 2006 maakt de gemeente ieder jaar geld vrij om speelkoffers en spelmateriaal aan te kopen voor de buitenschoolse opvang in de scholen.

Centrum Kinderopvang (CKO)

In maart 2007 werd in Asse een CKO opgestart. In dit CKO zijn alle projecten in Asse die te maken hebben met kinderopvang vertegenwoordigd:

kinderdagverblijven, dienst voor onthaalouders, zelfstandige onthaalouders, mini-crèches, IBO en de dienst Thuisopvang Zieke kinderen.

In dit CKO is er een nauw samenwerkingsverband tussen de verschillende partners. Er wordt een centraal opnamebeleid en coördinatiesysteem uitgewerkt. Ouders komen op één wachtlijst te staan en niet op verschillende. Daarnaast zal er samenwerking zijn wat betreft het aanbieden van vormingen, kennisoverdracht, etc.

Flexibele en occasionele opvang

Er werd vastgesteld dat er in Asse nood is aan flexibele en vooral aan occasionele opvang. Het gaat vaak om mensen die plots Nederlandstalige cursussen of opleidingen bij de VDAB gaan volgen. Deze mensen hebben op korte termijn nood aan opvang.

Het CKO heeft dan ook recentelijk erkende en gesubsidieerde plaatsen voor flexibele en occasionele opvang aangevraagd bij Kind en Gezin. Men wacht het antwoord van Kind en Gezin nog af.

Woensdagnamiddagopvang

Sinds 6 maart 2006 wordt de woensdagnamiddagopvang in Asse centrum georganiseerd door IBO Spinibo. De vzw Jeugdwerking zorgde op dat ogenblik nog voor de woensdagnamiddagopvang in Zellik.

Sinds 3 september 2007 heeft Spinibo ook de woensdagnamiddagopvang in Zellik op zich genomen. De lokalen kregen een opknappbeurt en er werd extra personeel aangenomen, één coördinator en 2 begeleid(st)ers.

F.3 Lokaal cultuurbeleidsplan

F.3.1. Proces en analyse

Analyse van objectieve gegevens

- jaarlijks geeft CC Asse een boekje uit met haar jaarprogrammatie
- buiten familievoorstellingen en schoolvoorstellingen komen er weinig jongeren naar optredens kijken
- de programmatie ligt steeds een jaar op voorhand vast. Zo is het onmogelijk om in te spelen op 'sterren' van het moment
- cc Asse organiseerde een aantal jaar na elkaar 'As'best' in samenwerking met JH Time Out. Dit was een wedstrijd voor beginnende Assese muziekgroepjes. Dit werd stopgezet omdat de samenwerking eenzijdig gedragen werd.
- de Jeugdraad richtte in 2005 een werkgroep CASJ (Cultuur ASsese Jongeren) op. Het doel van deze werkgroep is om cultuur, in de ruime zin van het woord, voor en door jongeren te organiseren. In 2006 werd een fotoproject gerealiseerd, waarbij jonge fotografen de knepen van het vak aanleerden aan jongeren. Door een vernieuwing van het Jeugdraadbestuur en geen concrete projecten meer te hebben in het vooruitzicht werd het stil rond deze werkgroep.
- In Asse is er geen ruimte voor kunstbeoefening (muziek en beeldende kunst) voor niet georganiseerde beoefenaars.

Analyse van de gegevens uit de bevestigingen

Vragen rond jongeren & cultuur werden aan de tieners gesteld bij de klasbevestigingen. Deze bevestiging kwam ook aan bod bij de SWOT-analyse op het cultuuroverleg voor het cultuurbeleidsplan.

- Uit klasbevestigingen bij tieners blijkt dat weinig jongeren het cultureel centrum kennen of deelnemen aan culturele activiteiten.
- Weinig tieners weten waar ze de programmatie kunnen vinden van CC Asse.
- CC Asse: als er iets speciaal georganiseerd wordt voor de jeugd, komen ze er niet op af; de drempel om het cc binnen te stappen is te hoog voor jongeren.
- het is heel moeilijk om jongeren te bereiken.

F.3.2. Doelstellingen en acties

Rond de gegevens die vastgesteld werden en die uit de bevestigingen naar voor kwamen werd samen gezeten met de Jeugddienst, Cultuurdienst en CC Asse. Volgende doelstellingen zijn hieruit naar voor gekomen:

- Doelstelling 1: Filmaanbod in Den Horinck

Film is een heel laagdrempelige activiteit om jongeren te bereiken. Als jongeren naar de film komen, maken ze ondertussen kennis met het cc. De bedoeling is om de werkgroep CASJ van de Jeugdraad de films te laten uitkiezen die vertoond zullen worden. Promotie gebeurt via zoveel mogelijk kanalen. De filmvoorstellingen zijn zeker niet uitsluitend voor jongeren maar staan open voor het brede publiek.

De Jeugdraad gaat opnieuw actief op zoek naar jongeren om in de werkgroep CASJ te zitten en concreet aan de slag te gaan met deze doelstellingen.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: werkgroep CASJ	-	-	-
Actie 2: promotie filmaanbod	<i>Wordt mee opgenomen in budget voor jeuginformatie</i>		
Actie 3: filmvoorstellingen	<i>Onkosten worden gedragen door cc Asse</i>		

- Doelstelling 2: 'blind date'-voorstelling inbouwen in jaarprogrammatie

Om in te spelen op de 'sterren van het moment', zal CC Asse in haar programmatie een 'blind date'-voorstelling voorzien. Enkele weken op voorhand zal pas bekend worden wie er op het podium zal verschijnen. Ook de jongeren van CASJ mogen mee op prospectie en krijgen inspraak in de 'blind date'. De Jeugddienst zal mee voor promotie zorgen.

Dit kan ingepland worden vanaf het programmatiejaar 2008-2009. De kosten van deze doelstelling worden voorzien in de begroting van cc Asse.

- Doelstelling 3: Toeleiding naar culturele verenigingen

Zoals vermeld in Hoofdstuk C, C.2.2., p. 23, wordt er een samenwerking op touw gezet tussen de verschillende diensten om reguliere verenigingen warm te maken zich open te stellen naar etnisch-culturele minderheden door drempelverlagend te werken. In 2008 zal de vzw Jeugdwerking zich richten op toeleiding naar jeugdverenigingen; in 2010 zal de focus gelegd worden op toeleiding naar **culturele**

verenigingen. Dit gebeurt in overleg met de Jeugddienst en Cultuurdienst, op basis van ervaringen met de jeugdverenigingen.

F.3.3. Interactief bestuur

- de werkgroep CASJ van de Jeugdraad wordt mee betrokken in de organisatie van de filmvoorstellingen in Den Horinck
- de werkgroep CASJ zal ook actief participeren in de organisatie van de 'blind date'-voorstelling van cc Asse; van prospectie tot promotie.

F.4. Sportbeleidsplan

Gezien de opmaak van de beleidsplannen van jeugd en sport samenvallen, was dit een uitgelezen kans om samen rond de tafel te zitten en te kijken op welk vlak er (nauwer) samengewerkt kan worden de komende jaren.

Sport is en blijft een populaire vrije tijdsbesteding voor kinderen en jongeren en daar wil ook de Sportdienst in investeren.

F.4.1 Doelstellingen en acties

- **Doelstelling 1: Sportverenigingen betrekken bij de organisatie van de openstraatdag²²**

Jaarlijks wordt in september een autoloze zondag georganiseerd door de gemeente Asse. Naast heel wat kinderanimatie dat die dag voorzien wordt, kunnen ook sportverenigingen hier hun sport voorstellen, initiatie geven en zelfs leden werven. De Sportdienst verbindt er zich toe om vanaf 2008 sportverenigingen hierover aan te spreken en warm te maken om deel te nemen.

De eventuele kosten die hiermee gepaard gaan worden rechtstreeks gedragen door de gemeente.

- **Doelstelling 2: Toeleiding naar sportverenigingen**

Zoals vermeld in Hoofdstuk C, C.2.2., p. 32, wordt er een samenwerking op touw gezet tussen de verschillende diensten om reguliere verenigingen warm te maken zich open te stellen naar etnisch-culturele minderheden door drempelverlagend te werken. In 2008 zal de vzw Jeugdwerking zich richten op toeleiding naar jeugdverenigingen; in 2009 zal de focus gelegd worden op toeleiding naar sportverenigingen. Dit gebeurt in overleg met de Jeugddienst en Sportdienst, op basis van ervaringen met de jeugdverenigingen.

²² Cfr. Hoofdstuk A, A.1.7., p. 18

G. RUIMTE VOOR DE JEUGD

G.1. Fuifruimte

G.1.1. Proces en analyse

Zaal 't Smis zal binnen afzienbare tijd verdwijnen. Deze zaal is in het beheer van cc Asse en wordt gebruikt door het verenigingsleven van Asse voor fuiven en andere activiteiten.

De gemeente wil de jongeren niet in de kou laten staan en zal ervoor zorgen dat er eerst een nieuwe fuifzaal gebouwd zal worden alvorens 't Smis wordt afgebroken.

Concrete plannings en timing hieromtrent zijn nog niet gekend. De nieuwe fuifzaal maakt deel uit van een nieuwe site die in Asse gebouwd zou worden met oa. ook nieuwe sportinfrastructuur. Alles hangt af van onderhandelingen en saneringswerken van deze locatie, vooraleer er aan een planning gedacht kan worden.

Niettemin is het raadzaam om vanuit de jeugd een werkgroep 'fuifruimte' op te starten. Er zijn heel wat factoren waar aan gedacht moet worden en waar jongeren, als organisatoren en deelnemers van fuiven, kennis van hebben. Dit gaat van wat er allemaal voorzien moet worden in de fuifzaal en hoe deze eruit moet zien tot wie het beheer over de zaal zal krijgen.

Naast de nieuwe bibliotheek in Asse zal er tegen 2011 een nieuwe cultuurzaal gebouwd worden. Er moet ook overleg plaatsvinden tussen de betrokken partijen, zoals Cultuurdienst en cc Asse, over wie de andere gebruikers zijn van de huidige zaal 't Smis en waar zij hun verdere werking zullen kunnen verderzetten.

De fuifbrochure wordt weinig gebruikt door jongeren die een fuif organiseren, vaak hebben ze een eigen draaiboek. Toch vinden ze het een handig document om op terug te vallen. De fuifbrochure zal up-to-date gehouden en gepromoot worden.

In de uitleendienst van de vzw Jeugdwerking zal een fuifbox voorzien worden. Hierin zal materiaal te vinden zijn zoals: eurokassa's, bureaulamp, stempelkussen, plakband, stiften, EHBO,...allemaal zaken die vaak vergeten worden en op het laatste moment nog gezocht moeten worden. Het idee van de fuifbox kon op veel bijval rekenen bij de jeugdbewegingen.

G.1.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Oprichten werkgroep fuifruimte

Om de jongeren te betrekken in de plannen van de nieuwe fuifzaal zal vanuit de Jeugdraad een werkgroep 'fuifruimte' opgericht worden in het najaar van 2008. Deze werkgroep zal een behoefteanalyse opstellen, waaraan de nieuwe zaal voor hen moet voldoen. In een fase van concretisering van de plannen van de nieuwe site, zal de werkgroep betrokken worden door het gemeentebestuur. Wanneer dit laatste zal zijn, kan op dit moment niet gespecificeerd worden.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: oprichten werkgroep	-	-	-

Actie 2: behoefte-analyse	-	-	-
---------------------------	---	---	---

- Doelstelling 2: Up-to-date houden van fuifbrochure

Jaarlijks wordt de fuifbrochure herzien en aangepast waar nodig. Er zal voldoende promotie gemaakt worden rond het bestaan en hernieuwingen van de fuifbrochure. Deze is te verkrijgen op de Jeugdendienst en is ook digitaal te vinden op de jeugdwebsite.

Doelstelling 2	2008	2009	2010
Actie 1: aanpassen fuifbrochure	500 EUR	500 EUR	500 EUR
Actie 2: promotie	-	-	-

- Doelstelling 3: Aanmaak fuifbox in de uitleendienst

In 2008 zullen de fuifboxen samengesteld worden en ter beschikking gesteld worden in de uitleendienst (cfr. Hoofdstuk A, p. 17). Er zullen uitleenafspraken opgemaakt worden rond beschadiging en verlies van materiaal in samenspraak met de Jeugdraad. Promotie rond deze fuifbox zal gebeuren via de website, plaatselijke pers, Jeugdraad en jeugdinfra.

Doelstelling 3	2008	2009	2010
Actie 1: aankoop fuifbox + inhoud	<i>Dit wordt aangekocht met het werkingsbudget van de uitleendienst (cfr. Hoofdstuk A, p. 9)</i>		
Actie 2: opstellen uitleenreglement	-	-	-
Actie 3: promotie	-	-	-

G.1.3. Interactief bestuur

- de Jeugdraad en bevoorrechte jongeren richten een werkgroep 'fuifruimte' op, via dewelke zij de wensen en verlangens van de jongeren kunnen verzamelen omtrent de nieuwe fuifzaal en mee verdedigen.
- Communicatie en promotie rond fuifbrochure, fuifbox
- de Jeugdraad betrekken bij het opstellen van het uitleenreglement omtrent de fuifboxen.

G.2. Repetitieruimte

Zoals reeds vermeld in de analyse van de bevragingen onder Hoofdstuk F, F.3.1,p. 58 is er in Asse geen ruimte voor muziekgroepjes.

In Ternat is er repetitieruimte ter beschikking bij Noisegate. Dit is een goed uitgebouwd en tevens druk bezocht muziekcentrum waar groepjes kunnen oefenen, materiaal kan uitgeleend worden en een opnamestudio aanwezig is.

Om in te spelen op deze nood van repetitieruimte, stelt Den Horinck haar zaal gratis ter beschikking voor groepjes, op de momenten dat deze niet verhuurd is of er een optreden plaatsvindt. Hier is ook apparatuur ter beschikking.

De Cultuurdienst onderzoekt de mogelijkheid of er een repetitieruimte mogelijk is in de nieuwe cultuurzaal die in Asse gebouwd zal worden in 2011.

G.3 Kamphuis 'De Parkvilla'

G.3.1. Proces en analyse

Assese jeugdbewegingen worden vaak gecontacteerd door andere groepen om te overnachten in hun lokalen. Geen enkel jeugdlokaal, particulier of gemeentelijk, leent zich echter tot overnachtingen.

Om tegemoet te komen aan de vraag voor weekend- en kampverblijven in Asse, werd de Parkvilla in 2005 omgebouwd tot jeugdverblijf. De benedenverdieping is toegankelijk voor rolstoelgebruikers; de structuur van het gebouw leende zich niet tot het plaatsen van een lift.

De Parkvilla heeft bijna het ganse jaar door een constante bezetting in de weekends. Sinds de zomer 2006 wordt de parkvilla ook verhuurd tijdens de vakanties. De Parkvilla is in het beheer van de vzw Jeugdwerking en zij neemt de verhuur volledig op zich. Het gemeentebestuur wilde met de verbouwing van de Parkvilla een alternatief bieden voor de andere Assese jeugdlokalen. De huurprijs wordt daarom met opzet laag gehouden.

Uit de verhuurcijfers blijkt dat 93% van de verhuurders jeugdverenigingen zijn; de Parkvilla is dus een geschikt alternatief en zo kunnen menige groepen kennismaken met het centraal gelegen Asse.

G.3.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Behoud van verhuur van de Parkvilla

De vzw Jeugdwerking behoudt het beheer van de Parkvilla; zij maken contracten, doen in- en uittredestaat en doen herstellingen indien nodig. Hierbij blijft het 'lage financiële drempel'-beleid gelden, als 'dienst' naar de voornaamste doelgroep: de jeugdverenigingen.

G.4. Speelpleintjes

G.4.1. Proces en analyse

Groot-Asse telt 16 openbare speelpleintjes; deze bevinden zich allemaal in recreatiegebied of in een zone openbaar nut.

De opvolging van deze speelpleintjes gebeurt door de Jeugddienst en de Technische dienst. Herstellingen, inplantingen en vernieuwingen worden samen besproken en begroot.

In het verleden werd er met buurtverantwoordelijken per speelplein gewerkt. Zij fungeerden als contactpersoon naar de gemeente toe, wat toeliet om onregelmatigheden zoals herstellingen, zwerfvuil e.d. sneller te detecteren.

Om de draad opnieuw op te nemen en buurtverantwoordelijken opnieuw in te schakelen, werden in 2007 per speelplein buurtvergaderingen georganiseerd en opnieuw vrijwilligers aangeduid als verantwoordelijken. Er zullen jaarlijks één of twee vergaderingen plaatsvinden met de buurtverantwoordelijken, Jeugd Dienst en Technische dienst.

In 2006 werd van elk speelpleintje een gedetailleerde inventaris opgemaakt, per speeltuig. Dit vereenvoudigt de communicatie bij herstellingen.

Jaarlijks wordt door de Technische dienst nagekeken of alle speeltuigen nog voldoende veilig zijn. Aan de hand hiervan wordt er een budget voorzien in de begroting.

Voor 2008 staat de herinrichting van het speelpleintje in Mollem op de planning. Ook het speelpleintje in de Kloosterstraat in Zellik zal, na de verbouwing van de nabijgelegen kribbe, heraangelegd worden.

Er is in de gemeente een gebrek aan locaties waar tieners kunnen rondhangen en hun 'ding' kunnen doen.

In 2006 werd er met de steun van de Koninklijke Belgische Voetbalbond een minipitch aangelegd aan het zwembad. Dit basket- en voetbalterrein is bij de jongeren een succes. Er wordt frequent gebruik van gemaakt en jongeren spreken onderling af om tegen elkaar te spelen.

Door de uitgestrektheid van de gemeentegrenzen is niet elke jongere in de mogelijkheid om hier naartoe te komen. Het is belangrijk dat er ook voor tieners in de deelgemeenten plaatsen voorzien worden waar ze samen kunnen komen.

In samenspraak met de Technische dienst en het gemeentebestuur wordt onderzocht of de focus de komende jaren van speelpleintjes verlegd kan worden naar aangename zogenaamde 'lummelhoeken' voor tieners.

G.4.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Opvolgen van onderhoud- en herstellingswerken aan bestaande speelpleintjes

Overlegvergaderingen organiseren met Technische dienst en werken volgens een prioriteitenlijst. Op basis van de noden worden budgetten voorzien op de begroting om de werken te kunnen uitvoeren.

Voor 2008 zijn de heraanleg van de speelpleintjes in Mollem en Zellik voorzien. Voor 2009 en 2010 zijn, buiten herstellingswerken, nog geen grote werken voorzien.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: herstellingen	25 000 EUR	25 000 EUR	25 000 EUR
Actie 2: heraanleg Mollem	65 000 EUR	-	-
Actie 3: heraanleg Zellik	70 000 EUR	-	-

- Doelstelling 2: Betrokkenheid en participatie van de omwonende burgers verhogen

Twee keer per jaar zal er een overlegvergadering georganiseerd worden met de buurtverantwoordelijken.

Buurtverantwoordelijken en andere omwonenden worden betrokken wanneer structurele veranderingen gebeuren aan het nabijgelegen speelplein

- Doelstelling 3: Extra speelruimte creëren voor tieners

Overleg plegen met betrokken diensten (sport, technische dienst) om te kijken waar de mogelijkheid zich voordoet in de gemeente om extra speelruimte te creëren, rekening houdend met geografische spreiding binnen de gemeentegrenzen.

Indien er mogelijkheden zijn (geografisch zowel als budgettair), kunnen jongeren en de eventuele buurtbewoners betrokken worden in de invulling van de speelruimte (skatepark, voetbal, basket,...)

Voorlopig zijn hier nog geen concrete plannen rond.

G.4.3. Interactief bestuur

- Er wordt tweemaal per jaar een overleg georganiseerd met de buurtverantwoordelijken van de verschillende speelpleintjes.

G.5. Speelstraten

G.5.1. Proces en analyse

Tijdens de paasvakantie en de zomervakantie wordt de mogelijkheid geboden om, tussen 9u en 20u speelstraten in te richten in Groot-Asse. Iedere bewoner kan een aanvraag indienen. De aanvragen worden, na advies van de verkeerspolitie, ter goedkeuring voorgelegd aan het college. Er kan pas een speelstraat ingericht worden indien 2/3 van het aantal families van de straat voor akkoord tekent.

Per speelstraat zijn er 2 verantwoordelijken. Zij staan in voor het plaatsen en wegnemen van de nadars en zijn eveneens contactpersoon voor politie en gemeentebestuur. Zij worden, als vrijwilligers van de gemeente, verzekerd voor Burgerlijke Aansprakelijkheid, voor de periode dat de speelstraten ingericht worden.

De speelstraten zijn een succesvol initiatief. Tijdens de zomervakantie zijn er een 20-tal speelstraten; met de paasvakantie ligt het aantal iets lager. Er zijn elk jaar een aantal nieuwe aanvragen.

De verantwoordelijken zijn tevreden over de werking van de speelstraten; hun kinderen kunnen zo veilig op straat spelen en de sociale contacten worden bevorderd. Menig buurtfeest is hierdoor reeds ontstaan.

G.5.2. Doelstellingen en acties

- Doelstelling 1: Behoud inrichten speelstraten tijdens de paas- en zomervakantie

Rond de speelstraten wordt de nodige promotie gemaakt vóór elke periode voor een breed publiek. Er wordt het nodige overleg gepleegd met betrokken diensten, zijnde Technische dienst en verkeerspolitie.

Na elke speelstraatperiode vindt er een overlegmoment plaats met de verantwoordelijken.

Doelstelling 1	2008	2009	2010
Actie 1: Promotie (As(se)tablieft, website Jeugdwerking, gemeentelijke website, plaatselijke pers)	-	-	-
Actie 2: Inrichten van speelstraten tijdens de paas- en zomervakantie	-	-	-
Actie 3: Evaluatievergaderingen met verantwoordelijken na elke periode	-	-	-

G.5.3. Interactief bestuur

- verantwoordelijken van speelstraten worden persoonlijk aangeschreven het jaar nadien, met aanvraagformulieren.
- buurtbewoners van een speelstraat krijgen een informatiebrief in de bus, met de contactgegevens van de verantwoordelijken en het reglement van de speelstraat.
- na elke vakantie waarin speelstraten georganiseerd werden, wordt er een evaluatievergadering gehouden. Hierop zijn ook de schepen van Jeugd en de verkeerspolitie aanwezig.
- opmerkingen en tips van verantwoordelijken worden genoteerd en zo mogelijk aangepakt.

G.6. Speelbos

Er is reeds vele jaren sprake van een speelbos in Zellik. Door gebrek aan de nodige goedkeuringen was het lange tijd stil rond dit project. In 2007 werd dit dossier echter opnieuw ter hand genomen en werd het opnieuw ingediend.

De inrichting van het speelbos zou gebeuren door de gemeente, in samenwerking met Econet Vlaams-Brabant. Beide partners hebben hier budget voor voorzien. De concrete uitwerking is afhankelijk van de goedkeuring van het dossier.

HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL OVERZICHT

Deel 1: UITGAVEN

1. uitgaven JEUGDWERKBELEID

Doelstelling	Artikel	Toelichting	Vorige jaren		Prognose komende jaren		
			rekening 2006	begroting 2007	2008	2009	2010
A. ONDERSTEUNING JEUGDWERK							
A.1.1 Kinderwerking	643001	via vzw Jeugdwerking	21300	35000	35000	35000	35000
A.1.2 Swappas/Grabbelpas	643004	via vzw Jeugdwerking	6261	6261	6261	6261	6261
A.1.3 Taalspelen/HB	643006	via vzw Jeugdwerking	5000	12000	12000	12000	12000
A.1.4 Roefel + alternatief		via vzw Jeugdwerking			5000	5000	5000
A.1.5 Andere projecten							
Openstraatdag					-	-	-
Kerstmarkt		via subsidie Jeugdraad	0	2000	2000	2000	2000
A.2 Financiële ondersteuning							
Werkingsstoelage jeugdhuizen	643002	via vzw Jeugdwerking	6198	6197,5	6200	6200	6200
Werkingsstoelage jeugdbewegingen	643000	via vzw Jeugdwerking	10412	10412	11412	11412	11412
Project- en culturele subsidies	643008	via vzw Jeugdwerking	1107,08	1984,21	1984,21	1984,21	1984,21
B. KADERVORMING							
toelage voor kadervorming	643007	via vzw Jeugdwerking	1600	1600	2100	2100	2100
organiseren van vorming					1000	1000	1000
C. TOEGANKELIJKHEID							
D. PRIORITEIT JEUGDWERKINFRA							
jeugdinfra	611002	via vzw Jeugdwerking	9862,62	9916	9916	9916	9916
budget veiligheidswerken	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			8000	20000	20000
beheer gebouwen	611001	via vzw Jeugdwerking	7057,34	28000	10000	10000	10000
vervanging Chiro/KSA Walfergem	NIEUW				90000		
vervanging 1 lokaal Scouts Zellik	NIEUW				9000		
Subtotaal:			68798,04	113370,71	209873,2	122873,21	122873,2


Doelstelling	Artikel	Toelichting	Vorige jaren		Prognose komende jaren		
			rekening 2006	begroting 2007	2008	2009	2010
E. PRIORITEIT JEUGDINFORMATIE							
professionele hulp voor folders	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			1400	1400	1400
aankoop informatieve spelen	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			700	700	700
aankoop infozuilen	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			600	600	600
aanvulling infozuilfolders	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			250	550	750
brochure 'Jongeren met pit'	NIEUW	via vzw Jeugdwerking			3000	3000	3000
werkingstoelage JIP	643005		1300	1300	1300	1300	1300
JIPcomputer					1000		
uitbreiding collectie Taal-o-theek		via vzw Jeugdwerking			500	500	500
fuifbrochure					500	500	500
verzendkosten		via vzw Jeugdwerking			2200	2200	2200
werkingstoelage Jeugdraad			2859	2859	2859	2859	2859
F. GEÏNTEGREERD JEUGDBELEID							
					-	-	-
G. RUIMTE VOOR DE JEUGD							
herstellingen speelpleintjes			13999,7	26900	25000	25000	
heraanleg Kasteelstraat					65000		
heraanleg Kloosterstraat					70000		
oprichting jeugd KKOS	761/722-60		85000	20000			
aanleg speelplein Marlier	761 02/725-60		12201				
inrichting jeugdcentrum Boekfos	761 03/725-60		64906,11				
Subtotaal:			267583,81	203945,71	516206,2	206507,21	181708,2

TOTAAL

336381,85 317316,42 726079,4 329380,42 304581,4

Deel 2: INKOMSTEN

Doelstelling	Artikel	Toelichting	Vorige jaren		Prognose komende jaren		
			rekening 2006	begroting 2007	2008	2009	2010
andere specifieke subsidie jeugdwerkbeleid	761/465-48		50142,38	51815	48390	48390	48390
andere specifieke subsidie jeugdruimteplan	761 01/465/48		12831,89	13326,48			
prioriteit jeugdwerkinfrastructuur					16130,16	16130,16	16130,16
prioriteit jeugdinformatie					10997,84	10997,84	10997,84
TOTAAL:			62974,27	65141,48	75518	75518	75518

 Budget voorzien voor de prioriteit 'Jeugdinformatie'

BIJLAGE 1: REGLEMENTEN

BIJLAGE 2: ADVIES JEUGDRAAD

BIJLAGE 3: GOEDKEURING GEMEENTERAAD

HOOFDSTUK 0: OMSCHRIJVING JEUGDWERKINITIATIEVEN.....	1
0.1 PARTICULIER JEUGDWERKBELEID.....	1
0.1 PARTICULIER JEUGDWERKBELEID.....	2
0.2 GEMEENTELIJK JEUGDWERKBELEID	2
<u>HOOFDSTUK 1: JEUGDWERKBELEID.....</u>	6
A. ONDERSTEUNING VAN HET JEUGDWERK.....	8
A.1. GEMEENTELIJKE JEUGDWERKINITIATIEVEN	8
A.1.1. KINDERWERKING	8
A.1.2. SWAP- EN GRABBELPAS	11
A.1.3. TAALSPELEN & HUISTAAKBEGELEIDING	13
A.1.4. ROEFEL + ALTERNATIEF	16
A.1.5. SPEEL-O-THEEK.....	17
A.1.6. UITLEENDIENST	17
A.1.7. ANDERE PROJECTEN	18
A.2. GEMEENTELIJKE ONDERSTEUNING PARTICULIERE INITIATIEVEN.	19
A.2.1. PROCES EN ANALYSE.....	19
A.2.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	21
A.2.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	22
B. KADERVORMING	24
B.1. PROCES EN ANALYSE	24
B.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	24
B.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	25
C. DIVERSITEIT.....	26
C.1. KINDEREN EN JONGEREN MET EEN HANDICAP.....	26
C.1.1. PROCES EN ANALYSE.....	26
ANALYSE VAN HET MAATSCHAPPELIJK KADER.....	26
ANALYSE VAN DE EVALUATIE VAN HET VORIGE JEUGDWERKBELEIDSPLAN	26
C.1.2 DOELSTELLINGEN EN ACTIES	27
C.1.3 INTERACTIEF BESTUUR	29
C.2 MAATSCHAPPELIJK KWETSBAAR JONGEREN.....	29
C.2.1 PROCES EN ANALYSE	29
ANALYSE VAN HET MAATSCHAPPELIJK KADER.....	29
ANALYSE VAN DE EVALUATIE VAN HET VORIGE JEUGDWERKBELEIDSPLAN	30
C.2.2 DOELSTELLINGEN EN ACTIES	32
C.2.3 INTERACTIEF BESTUUR.....	39
D. PRIORITEIT JEUGDWERKINFRASTRUCTUUR	40
D.1. PROCES EN ANALYSE	40
D.2 DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	40
D.3. INTERACTIEF BESTUUR	44
<u>HOOFDSTUK 2: JEUGDBELEID</u>	45
E. PRIORITEIT JEUGDINFORMATIE.....	46
E.1 PROCES EN ANALYSE.....	46
E.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	51
E.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	53
F. GEÏNTEGREERD JEUGDBELEID	54
F.1. DRUGPREVENTIE.....	54
F.1.1. PROCES EN ANALYSE	54

F.1.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	54
F.1.3. INTERACTIEF BESTUUR	55
F.2. KINDEROPVANG	55
F.3 LOKAAL CULTUURBELEIDSPLAN.....	57
F.3.1. PROCES EN ANALYSE	57
F.3.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES.....	58
F.3.3. INTERACTIEF BESTUUR	59
F.4. SPORTBELEIDSPLAN.....	59
F.4.1 DOELSTELLINGEN EN ACTIES	59
G. RUIMTE VOOR DE JEUGD.....	60
G.1. FUIFRUIMTE	60
G.1.1. PROCES EN ANALYSE	60
G.1.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES	60
G.1.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	61
G.2. REPETITIERUIMTE.....	61
G.3 KAMPHUIS ‘DE PARKVILLA’	62
G.3.1. PROCES EN ANALYSE	62
G.3.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES	62
G.4. SPEELPLEINTJES.....	62
G.4.1. PROCES EN ANALYSE	62
G.4.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES	63
G.4.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	64
G.5. SPEELSTRATEN.....	64
G.5.1. PROCES EN ANALYSE	64
G.5.2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES	64
G.5.3. INTERACTIEF BESTUUR.....	65
G.6. SPEELBOS.....	65
<u>HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL OVERZICHT.....</u>	<u>66</u>
<u>BIJLAGE 1: REGLEMENTEN.....</u>	<u>71</u>
<u>BIJLAGE 2: ADVIES JEUGDRAAD.....</u>	<u>72</u>
<u>BIJLAGE 3: GOEDKEURING GEMEENTERAAD.....</u>	<u>73</u>